



KLINIKA ZA PSIHIJATRIJSKE BOLESTI

„DR LAZA LAZAREVIĆ“ Beograd, Višegradska 26

CLINIC FOR MENTAL DISORDERS
„DR LAZA LAZAREVIĆ“ Belgrade, Visegradska 26

e-mail: nabavnaslužba@lazalazarevic.rs www.lazalazarevic.rs
tel:+381 11 3636-482 fax:+381 11 3636-482



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE RADOVA –

IZVODJENJE RADOVA NA PAVILJONIMA „A“ I „E“ KLINIKE U PADINSKOJ SKELI

Broj javne nabavke: j.n.o.p br. 04/2014

Otvoreni postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci radova

Konkursna dokumentacija sadržana od str. 1 do str. 36

Beograd , maj 2014.godine.

SADRŽAJ

1. Opšti podaci o javnoj nabavci
2. Poziv za podnošenje ponuda
3. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. I 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS. br. 124/2012) i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova
4. Uputstvo ponudjačima kako da sačine ponudu
5. Podaci o ponudjaču
6. Obrazac ponude
7. Obrazac strukture cene
8. Obrazac troškova pripreme ponude
9. Izjava ponudjača o nezavisnoj ponudi
10. Izjava ponudjača o poštovanju obaveza iz člana 72. stav 2. ZNJ.
11. Izjava o dostavi sredstava finansijskog obezbeđenja
12. Izjava ponudjača da nije imao raskid ugovora o nabavci radova
13. Izjava o pribavljanju polise osiguranja
14. Izjava o obilasku lokacije
15. Izjava ponudjača da raspolaže dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom
16. Model ugovora

NAPOMENA:

Obrasce ponudjač mora da popuni, overi pečatom, potpiše i iste vrati naručiocu.

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI:

- 1.Naručilac: Klinika za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, Višegradska br. 26
- 2.Web sajt: www.lazalazarevic.rs
- 3.email: nabavnasluzba@lazalazarevic.rs
- 4.Vrsta postupka: otvoreni postupak
- 5.Vrsta predmeta: radovi
- 6.Predmet javne nabavke dobara su : **Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli**
7. Predmetna nabavka je definisana u Opštem rečniku nabavke
Na poziciji: 45000000 građevinski radovi.
8. Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci
9. Lice za kontakt: Vesna Stajić tel-fax 011/3636-482
Vlado Roganović 064/8652-481

Na osnovu Člana 32. i 60. stav 1. tačka 1. Zakona o javnim nabavkama (Sl. Glasnik RS br. 124/2012) objavljujemo:

P O Z I V

za podnošenje ponuda za nabavku radova – **Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli** u otvorenom postupku (j.n.o.p. br.04/2014)

Predmet javne nabavke je: Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike „Dr Laza Lazarević“ u Padinskoj Skeli

Predmetna nabavka je definisana u Opštem rečniku nabavke

na poziciji: 45000000 gradjevinski radovi

Kriterijum za izbor naj povoljnije ponude je najniža ponudjena cena.

Pravo učešća u postupku imaju sva domaća ili strana pravna i fizička lica koja ispunjavaju uslove predviđene članom 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama, uz dokaz iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama.

Dokaz o ispunjenosti uslova Ponudjači su obavezni dostaviti uz ponudu.

Konkursna dokumentacija neophodna za podnošenje ponude može se preuzeti u prostorijama Naručioca Klinike za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, ul. Višegradska br. 26, na trećem spratu, svakog radnog dana od 09 do 12 časova ili direktno na Portalu javnih nabavki i sajtu klinike.

Ponuda se sačinjava prema uputstvu Naručioca i dostavlja sa pratećom kumentacijom. Ponude se dostavljaju u zatvorenoj koverti sa navodjenjem rednog broja i predmeta javne nabavke iz poziva sa naznakom „Javna nabavka j.n.o.p. br. 04/2014 – Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“ ne otvarati.

Na poledjini koverta obavezno navesti naziv Ponudjača, tačnu adresu i kontakt telefon.

Ponude se dostavljaju na adresu Klinike za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, ul. Višegradska br. 26. neposredno na pisarnici Naručioca ili poštom.

Blagovremenim će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu Naručioca u roku od 30 dana od dana objavljivanja ovog poziva na Portalu javnih nabavki do 9 časova. Ukoliko poslednji dan za dostavljanje ponude bude neradni dan rok se pomera za prvi sledeći radni dan. Neblagovremno dostavljene ponude neće biti razmatrane.

Javno otvaranje ponuda obaviće se istog dana po isteku roka za dostavljanje ponuda dana 02.06.2014.g. u 11 časova u prostorijama naručioca, na gore navedenoj adresi.

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašćena lica ili ovlašćeni predstavnici Ponudjača, koji će svoje ovlašćenje predati komisiji pre otvaranja ponuda.

Ponude sa varijantama nisu dozvoljene. Važnost ponude mora biti minimum 60 dana od dana javnog otvaranja ponude.

Naručilac će odluku o dodeli ugovora doneti u roku od 15 dana od dana javnog otvaranja ponuda, i biće dostavljena Ponudjačima u roku od 3(tri) dana od dana njenog donošenja.

Svi ostali detalji vezani za postupak javne nabavke definisani su u konkursnoj dokumentaciji.

Kontakt osoba : Vesna Stajić, telefon-fax je 011/ 3636-482 i Vlado Roganović tel. 064/8652-481, email: nabavnaslužba@lazalazarević.rs

Komisija za javnu nabavku
Vlado Roganović, dipl.ing.maš.

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE I UPUTSTVO KAKO DA SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Pravo učešća u postupku imaju svi Ponudjači koji ispunjavaju obavezne i dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke u skladu sa članom 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS br. 124/2012).

Ispunjenost ovih uslova Ponudjači su dužni da dokažu na način propisan u članu 77. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS br. 124/2012) dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu:

OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE:

- 1. Da je Ponudjač je registrovan kod nadležnog organa**, odnosno upisan u odgovarajući registar
 - (Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda);
- 2. Da Ponudjač i njegov zakonski zastupnik nije osudjivan** za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osudjivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja mita, krivično delo prevare
 - (Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova);
- 3. Da Ponudjaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti**, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
 - (Potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre);
- 4. Da je Ponudjač za tekuću godinu izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine**
 - (Uverenje poreske uprave Ministarstva finansija ,uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izbornih lokalnih javnih prihoda);
- 5. Da Ponudjač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom**
 - (Potvrda nadležnog organa koji vodi evidenciju izdatih dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti).

DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE:

- 6. Ponudjači su obavezni da pri sastavljanju ponuda izričito navedu da su poštovali obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada , zaštitu životne sredine, kao i da Ponudjač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.**
 - Obrazac izjave ponudjača o poštovanju obaveza iz Člana 75. Stav 2. ZJN.

7. Ponudjač raspolaže neophodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom.

- Izveštaj o bonitetu za javne nabavke (Obrazac BON-JN) za 2013.g. kojim se dokazuje pozitivan finansijski bilans, odnosno da ponudjač nije poslovao sa gubitkom.

8. Da ponudjač raspolaže dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom.

– Izjava ponudjača o ključnom tehničkom osoblju koji radi za ponudjača koji će biti odgovoran za izvršenje ugovora i kontrolu kvaliteta – da ponudjač ima stalno zaposlenog- (najmanje jednog) licenciranog građevinskog inženjera – licence 400 ili 401 ili 410 ili 411 ili 412 ili 413 ili 414 i licencu 700 ili 800) kao i spisak odgovornih lica za izvršenje javne nabavke.

dokaz:

- Izjava ponudjača data pod punom moralnom , materijalnom i krivičnom odgovornošću iz K.D.
- za licenciranog inženjera dostaviti kopiju licence;
- spisak odgovornih lica za izvršenje javne nabavke dostaviti na sopstvenom obrascu.

**9. Da ponudjač poseduje : ISO 9001 – sistem upravljanja menadžmentom ;
ISO 14001 – standard zaštite životne sredine.**

(dostaviti kopiju sertifikata ili potvrdu o izvršenoj sertifikaciji od sertifikatorske kuće)

NAPOMENA:

Lice upisano u registar Ponudjača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost baveznih uslova koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnog organa i u svojoj ponudi je obavezan da navede naziv internet stranice.

Dokaz iz tač. 2) do 4) ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Dokaz iz tač. 3) mora biti izdat nakon dana objavljivanja javnog poziva, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS 124/2012) mogu se dostaviti u neoverenim kopijama.

Ponudjač čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija , je dužan da u roku od 5 dana od dana prijema pismenog poziva naručioca dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza, a pre donošenja odluke o dodeli ugovora.

Ukoliko se ustanovi da pojedine fotokopije nisu identične sa traženim originalnim dokumentima, ili Ponudjač odbije da dostavi tražena dokumenta na uvid, takva ponuda se neće razmatrati i odbiće se kao neprihvatljiva, a naručilac će pozvati prvog sledećeg ponudjača na rang listi, da dostavi original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova.

UPUTSTVO PONUDJAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Jezik u postupku javne nabavke:

Ponuda se sastavlja i kompletna dokumentacija dostavlja na srpskom jeziku u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama. Dokumenta dostavljena na stranom jeziku moraju biti prevedena i overena od strane sudskog tumača.

2. PONUDA

Ponuda mora biti sačinjena na preuzetim obrascima iz konkursne dokumentacije, potpuna, jasna i nedvosmislena, potpisana i overena pečatom Ponudjača.

Neblagovremene, nezapečacene, nekompletne, i nepotpune ponude po partijama i ponude koje nisu u skladu sa javnim pozivom i ovim uputstvom iz konkursne dokumentacije neće biti uzete u razmatranje.

Ponudjači su obavezni da popune sve tražene stavke po specifikaciji.

Obrazac ponude se popunjava čitko, štampanim slovima, a ovlašćeno lice Ponudjača iste potpisuje i pečatom overava.

PONUDA OBAVEZNO SADRŽI:

- Podatke o Ponudjaču: naziv, sedište sa adresom, ime lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora, ime osobe za kontakt, žiro račun i naziv banke, PIB, matični broj, telefon, fax, e-mail,
- Naznaka da se radi o ponudi: ponuda mora biti zavedena kod Ponudjača,
- Datum sačinjavanja ponude,
- Ukupan iznos cene bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupan iznos za uplatu,
- Rok i način plaćanja (dati obavezno u danima, koji se računa od dana prijema ispravno ispostavljene fakture) –Ponudjaču je dozvoljeno da zahteva avans.
- Rok za izvršenje radova (rok dati obavezno u danima, ne veći od 60 dana)
- Važnost ponude mora da bude 90 dana od dana javnog otvaranja ponude
- Rubriku „ostalo“
- Potpis i pečat ovlašćenog lica ponudjača.

Obrasci koji su sastavni deo ponude:

Obr. 1. Podaci o ponudjaču

Obr. 2. Obrazac ponude sa specifikacijom

Obr. 3. Obrazac strukture cene

Obr. 4. Obrazac troškova pripreme ponude

Obr. 5. Izjava ponudjača o nezavisnoj ponudi

Obr. 6. Obrazac izjave ponudjača o poštovanju obaveza iz član 75. Stav 2. ZNJ

Obr. 7. Obrazac izjave ponudjača kojom se obavezuje da će, u slučaju dodele ugovora, dostaviti sredstva finansijskog obezbeđenja predviđena u modelu ugovora.

Obr. 8. Obrazac izjave ponudjača da nije imao raskid ugovora o nabavci radova koja su predmet javne nabavke

Obr. 9. Obrazac izjave o pribavljanju polise osiguranja.

Obr. 10. Obrazac izjave o obilasku lokacije.

Obr. 11. Izjava ponudjača da raspolaže dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom

Obr. 12. Model ugovora

Obrasce Ponudjač mora da popuni, overi pečatom, potpiše i iste vrati Naručiocu.

Ukoliko se ne dostavi kompletna dokumentacija, ponuda neće biti prihvatljiva i kao takva neće se razmatrati.

3. Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i pozivom za podnošenje ponuda.

Ponudjači su obavezni da svoje ponude, dostave u roku od 30 (trideset) dana od dana objavljivanja javnog poziva na portalu javnih nabavki i to najkasnije do 09,00 časova poslednjeg dana isteka roka, ukoliko poslednji dan isteka roka za dostavljanje ponuda padne u neradni dan ili u subotu, ponude se mogu dostaviti naredni radni dan do 09,00 časova.

Ponuda se može dostaviti poštom ili preko pisarnice Naručioca na adresu : Klinika za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, ul. Višegradska 26, do poslednjeg dana roka bez obzira na način na koji su poslate.

4. Ponude sa varijantama neće se uzimati u razmatranje.

5. U roku za podnošenje ponude Ponudjač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.

Ponudjač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja. Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili opozivu ponude biće pripremljeno , označeno i dostavljeno obavezno u zatvorenim kovertama sa naznakom: „Izmena“, „Dopuna“ ili „Opoziv ponude za javnu nabavku j.n.o.p. br. 04/2014 –„ Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“ ne otvarati.

Po isteku roka za podnošenje ponuda Ponudjač ne može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.

6. Ponudjač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvodjač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda.

7. Učesnici u zajedničkoj ponudi dostavljaju dokaze o ispunjenosti uslova iz Člana 75. Stav 1. od tačke 1-4. ZNJ podjedinčno a dodatne uslove (finansijski, poslovni, tehnički i kadrovski kapacitet) ispunjavaju zajedno.

Uslov iz Člana 75. Stav 1. Tačka 5. ZNJ dužan je da ispuni ponudjač iz grupe ponudjača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ukoliko ponudu podnosi grupa Ponudjača navesti sve učesnike u zajedničkoj ponudi i naznačiti na koverti.

Za svakog učesnika kopirati i popuniti Obr. 1 – Podaci o ponudjaču.

Grupa ponudjača može da se opredeli da obrasce u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponudjači iz grupe ponudjača ili grupa ponudjača može da odredi jednog ponudjača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji , izuzev obrasca koji podrazumevaju davanje izjava pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću , koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponudjača iz grupe ponudjača.

U slučaju da se ponudjači opredele da jedan ponudjač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrasca koji podrazumevaju davanje izjava pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću) , navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponudjači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno članu 81. ZNJ.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se Ponudjači iz grupe međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke saglasno članu 81. ZNJ, a koji obavezno sadrži podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponudjača pred naručiocem;
- Ponudjaču koji će u ime grupe Ponudjača dati sredstvo obezbedjenja;
- Ponudjaču koji će izdati račun;
- računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- obavezama svakog od Ponudjača iz grupe Ponudjača za izvršenje ugovora.

Ukoliko zajednička ponuda bude izabrana kao najpovoljnija pre zaključenja ugovora od učesnika u zajedničkoj ponudi se zahteva da podnesu pravni akt kojim se obavezuju nazajedničko izvršenje nabavke. Navedenim pravnim aktom precizira se odgovornost svakog Ponudjača iz grupe za izvršenje ugovora, a svi učesnici u zajedničkoj ponudi odgovaraju neograničeno solidarno.

- 8.** Ponudjač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvodjaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvodjaču, koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvodjača.

Ponudjač o Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvodjača ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvodjaču, u modelu ugovora se navode i isti potpisuju svi podizvodjači.

Ukoliko ponudjač podnosi ponudu sa podizvodjačem, uskladu sa članom 80. ZNJ, podizvodjač mora da ispunjava obavezne uslove iz Člana 75. Stav 1. Tačka od 4-4. ZNJ, uslovi iz Člana 75. Stav 1. Tačka 5. ZNJ, za deo nabavke koji će ponudjač izvršiti preko podizvodjača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi preko 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz Člana 75. Stav 1. Tačka 5. ZNJ, ponudjač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvodjača, kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Podizvodjači dostavljaju dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova iz Člana 6.(finansijki, poslovni, tehnički i kadrovski kapacitet) ispunjavaju posebno.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponudjača koji podnosi ponudu sa podizvodjačem, taj podizvodjač će biti naveden i u ugovor o javnoj nabavci.

Ponudjač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke bez obzira na broj podizvodjača.

- 9.** Valuta: Cene iz ponude moraju biti iskazane u dinarima bez obračunatog PDV-a, iznos PDV-a i ukupan iznos za uplatu sa PDV-om.

Cena je fiksna i ne može se menjati, i obavezuje ponudjača do realizacije ugovora.

U cenu moraju biti ukalkulisani svi troškovi po paritetu F-co naručilac Klinika za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Padinska Skela.

Cena i podaci iz ponude od značaja primenu elemenata kriterijum i rangiranje ponuda, neće se smatrati poverljivim, saglasno članu 14. ZNJ.

- 10.** Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstvu finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

11. SREDSTVA FINANSIJKOG OBEZBEDJENJA

1. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za obezbeđenje ispunjenja ugovorenih obaveza: Ponudjač je dužan da dostavi garancije poslovne banke po potpisivanju ugovora za :

- Garanciju za povraćaj uplaćenog avansa u celosti za slučaj neizvršavanja ugovorenih obaveza;
 - Garanciju za dobro izvršenje posla u dogovorenom roku u visini od 10% od ugovorene cene radova;
 - Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 5% od vrednosti ugovora, sa rokom važnosti 30 dana dužim od ugovorenog garantnog roka po završetku posla.
- 12.** Po zaključenju ugovora sa izabranim ponudjačem, obavezno dostaviti polisu osiguranja kako je precizirano konkursnom dokumentacijom naručioca.

- 13.** Sve dodatne informacije ili pojašnjenja vezana za konkursnu dokumentaciju javne nabavke, pripremanje ponude, mogu se tražiti u pisanom obliku, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, davanje pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

- 14.** Naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da zahteva od ponudjača dodatna pojašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda i vrši kontrolu ponudjača odnosno njegovog podizvodjača.

Naručilac može uz saglasnost ponudjača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jediničnih cena i ukupne cene, merodavna je jedinična cena. Ako se ponudjač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

- 15.** KRITERIJUM za dodelu ugovora je : najniža ponudjena cena.

U slučaju da postoje dve ili više ponuda sa jednakom cenom prednost ima ponuda sa kraćim rokom za izvršenje radova.

- 16.** Ponudjači su dužni da pri sastavljanju svojih ponuda izričito navedu da su poštovali obaveze koje proizilaze iz važećih opisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da Ponudjač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine – Izjava Ponudjača, potpisana i overena pečatom (obr.6 K.D.).

- 17.** Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenog prava intelektualne svojine trećih lica, snosi Ponudjač.

18. ZAŠTITA PRAVA PONUDJAČA:

Shodno članu 149. Zakona o javnim nabavkama zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje Naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je pripremljen od strane Naručioca najkasnije 7 (sedam) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ponudjač koji je učestvovao u postupku javne nabavke, a smatra da su njegova prava povredjena, može se u roku od 10 (deset) dana od dana prijema odluke o dodeli ugovora o javnoj nabavci, obratiti Naručiocu sa zahtevom za zaštitu prava.

Zahtev mora biti sačinjen u skladu sa članom 151. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev se podnosi neposredno Naručiocu ili putem pošte preporučenom pošiljkom.

Kopiju zahteva Ponudjač dostavlja istovremeno Republičkoj Komisiji i dužan je da uplati Republičko administrativnu taksu na račun budžeta Republike Srbije u visini od 80.000,00 din. na račun : 840-742221843-57, šifra plaćanja: 1583, poziv na broj 97 50-016.

13. UGOVOR O KUPOPRODAJI

- Ponudjač mora da popuni, parafira sve strane, overi pečatom i potpiše model ugovora, čime potvrđuje da prihvata elemente modela Ugovora.

- Ugovor će se dodeljivati za jednu celokupnu partiju Ponudjaču,

- Ugovor će biti zaključen sa izabranim Ponudjačem nakon isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama u roku od osam dana.

- Posledica propuštanja navedenog roka je zaključenje ugovora sa prvim sledećim Ponudjačem na rang listi.

Ovo Uputstvo je sastavni deo konkursne dokumentacije

Obr. 1.

PODACI O PONUDJAČU	
Naziv	
Sedište i adresa	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Poreski identifikacioni broj – PIB	
Matični broj	
Broj računa i naziv banke	
Lice ovlašćeno za Potpisivanje ugovora	
Osoba za kontakt	
Telefon	

Mesto i datum:

Potpis ovlašćenog lica:

M.P.

Obr. 2.

OBRAZAC PONUDE SA SPECIFIKACIJOM
j.n.o.p. br. 04/2014
„ Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“

Opšti podaci o ponudjaču

Poslovno ime ponudjača : _____

Sedište i tačna adresa: _____

PIB br: _____ Matični br. _____

Telefon: _____ faks: _____ E-mail: _____

Ovlašćena osoba (potpisnik ponude): _____

DATUM: _____/_____/_____

BROJ PONUDE: _____

P O N U D A

u otvorenom postupku javne nabavke radova, j.n.o.p. br: 04/2014

„ Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“

Ponudu podnosimo : zaokružiti:

a) Samostalno

b) sa podizvodjačem

v) kao zajednička ponuda

Investitor: **KLINIKA ZA PSIHIJATRIJSKE BOLESTI**

”DR LAZA LAZAREVIĆ“ BEOGRAD, ul. Višegradska br. 26

Objekat: **Paviljoni “A” i “E” Klinike "Dr Laza Lazarević" u Padinskoj Skeli**

Mesto gradnje: **PADINSKA SKELA**

**PREDMER I PREDRAČUN RADOVA NA ADAPTACIJI PROSTORIJA OBJEKTA BR 13
PAVILJONI " A " i "E" KLINIKE "DR LAZA LAZAREVIĆ"
PADINSKA SKELA**

(Cene iskazane u ponudi su bez PDV-a)

I RADOVI RUŠENJA

Kod svih građevinsko zanatskih radova naznačenih u predračunu uslovljavaju se upotrebe stručne radne snage, kvalitetnog materijala predviđenog važećim standardima, prosečnim normama i datim opisima u projektu. Sve navedene podrazumevaju se kompletno izvedene i obuhvataju sav rad, materijal, alat za rad i sav ostali pomoćni materijal, spoljni i unutrašnji transport, sva potrebna obezbeđenja radne snage po propisima HTZ-a i potreban stručni nadzor. Obračun gotovih radova će se vršiti prema važećim normama, a po jedinici mere datoj u odgovarajućoj poziciji. Sve radove izvesti prema odobrenom projektu i građevinskim normama:

GN101, GN200, GN301,GN361, GN400,GN410,GN415,GN420, GN501,GN531,GN531, GN550, GN561, GN601, GN681, GN691, GN701, GN771,GN900

Izmene vršiti samo uz saglasnost projektanta i nadzornog organa.

1. Probijanje otvora za vrata u konstruktivnom zidu od pune opeke obostranog malterisanog debljine $d = 50$ cm, sa rasterećivanjem i poduhvatanjem konstrukcije. Rasterećenje konstruktivnog zida izvodi se prihvatanjem gornjih opterećenja čeličnim nosačima, raspoređenim na pojedinačnom razmaku, ne većim od 1.00 m'. Ovi nosači se podupiru sistemom međusobno vezanih drvenih stubova sa obe strane zida. Tačno naleganje i podjednako prenošenje opterećenja regulišemo

klinovima. Primeniti i sprovesti sve mere zaštite na radu. Šut utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju na udaljenost do 15km

Obračun po kom

prostorije br 7,17, 31 i 32

vrata dim 90 x 205 cm u zidu d = 50cm kom 2,00 x _____ = _____

vrata dim 90 x 205 cm u zidu d = 30cm kom 2,00 x _____ = _____

vrata dim 125 x 220 cm u zidu d = 30cm kom 2,00 x _____ = _____

2. Rušenje nosećih zidova od pune opeke obostrano malterisanih, debljine 30 cm u produženom malteru sa rasterećivanjem i poduhvatanjem konstrukcije. Rasterećenje srednje konstruktivnog zida izvodi se prihvatanjem gornjih opterećenja čeličnim nosačima, raspoređenim na pojedinačnom razmaku, ne većim od 1.00 m'. Ovi nosači se podupiru sistemom međusobno vezanih drvenih stubova sa obe strane zida. Tačno naleganje i podjednako prenošenje opterećenja regulišemo klinovima. U cenu uračunatai rušenje vertikalnih i horizontalnih betonskih serklaža u visini otvora i završnih i parapetnih serklaža. Šut utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju na udaljenost do 15km

Obračun po m3

prostorije br 5 i 25

m3 18 x _____ = _____

3. Rušenje unutrašnjih pregradnih zidova od pune opeke debljine 12 cm u produženom malteru, obostrano malterisani. U cenu uračunati rušenje horizontalnih serklaža iznad otvora 12/16 cm sa potrebnom armaturom. Šut utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju na udaljenost do 15km

Obračun po m2

prostorije br 1 i 17

$(1,3+1,65+4,33+1,2*3+2,85+1,5*3)*(3,7+3,32)-(0,7*2,05*8*2) = 105,01$

m2 200,00 x _____ = _____

4. Skidanje završnog sloja podova prostorija od vinaz ploča debljine d = 0,5cm preko sloja cemetne košuljice. Vinaz ploče skinuti pažljivo da se ne ošteti cemetna košuljica. Šut utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju na udaljenost do 15km.

Obračun po m2

prizemlje i sprat

m2 1000,00 x _____ = _____

5. Obijanje zidnih keramičkih pločica na podlozi od cemetnog maltera. Šut sakupiti, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju na udaljenost do 15km.

Obračun po m2

prostorija br 1,17,18,32,16 i 31

m2 250,00 x _____ = _____

6. Ručni prenos opreme i nameštaja iz prostorija koje se adaptiraju, sa ponovnim vraćanjem nakon završetka radova adaptacija prostorija vešeraja.

Obračun po m²

m² 1500,00 x _____ = _____

UKUPNO RADOVI I bez Pdv-a _____

II BETONSKI I ARMIRANO BETONSKI RADOVI

Sve betonske i armirano-betonske radove izvesti odgovarajućom stručnom radnom snagom uz odgovarajuće mehanizacije namenjene ovoj vrsti radova. Kvalitet betona mora odgovarati postavljenim zahtevima iz tehničke dokumentacije kao i važećih propisa koji regulišu ovu vrstu radova. Obavezujuće građevinske norme (GN) za načine izvođenja i obračuna radova koji se izvode na objektu materijalizovanom po ovom projektu, za betonske i armirano-betonske radove su GN 400. Samo beton koji zadovoljava propisane uslove može biti ugrađen. Uzorak za dokazivanje kvaliteta betona uzimati na gradilištu paralelno sa ugradnjom betona. Izvođač mora obezbediti uslove da se beton propisno ugrađuje, odnosno beton ne sme padati sa visine veće od 2,00 m.

Betonsku masu isključivo ugrađivati pervibratorom u slojevima ne većim od 50 cm. Po uklanjanju oplata beton se mora negovati i polivati vodom u zavisnosti od spoljne temperature a najmanje tri dana. Za vreme viših ili nižih temperatura od propisanih obavezno preduzeti mere zaštite betona. Mere zaštite naročito se odnose na spravljanje, transport, ugrađivanje i negovanje betona.

Ovako preduzete mere zaštite ne utiču na već ugovorenu cenu radova. Beton dok se nalazi u oplati, za vreme vezivanja mora biti zaštićen od bilo kakvog potresa. Betonirane površine moraju biti ravne i zahtevanog oblika. Ukoliko ipak dođe do manjih oštećenja izbetoniranih površina betona iste se moraju odmah zaštititi cementnim malterom razmere 1:3 spravljenog od prosejanog šljunka. Kod betoniranja čije površine ostaju vidne (ne malteri {u se) moraju biti glatke, beton mora biti spravljen istom vrstom cementa. Prekidi betoniranja u jednom elementu nisu dozvoljeni. Oplata mora biti čista, potpuno stabilna zahtevanih dimenzija i geometrijskih oblika, kako se zahteva projektnom dokumentacijom. Oplata mora biti razupreta i poduprta u svemu prema nameni a u skladu sa postojećim propisima. Oplata za ostavljanje otvora mora odgovarati tehničkoj dokumentaciji, kao i da omogući nesmetanu ugradnju betona. Radna skela za postavljanje oplata i betoniranje mora obezbediti neometan i bezbedan rad radnika odnosno mora biti u skladu sa važećim propisima.

Obračun se vrši po jedinici mere naznačene kod svake pozicije radova, (nabavku materijala spoljni i unutrašnji transport, ugrađivanje, mere zaštite, sve horizontalne i vertikalne prenose, neophodnu radnu skelu, potrebnu oplatu i ostale operacije) koje su neophodne za kvalitetno izvođenje radova. Ovaj opis je sastavni deo svake, pojedinačno opisane pozicije radova i isti ne isključuje primenu odredaba saveznih normi i važećih propisa u građevinarstvu iz ove oblasti.

1. Izrada zaštitnih trotoara od nabijenog betona MB 20 debljine 10 cm. Gornja površina u nagibu od 2%. Na svakih 2.00 m trotoara izvesti dilatacione razdelnice širine 2 cm i iste ispuniti 2/3 peskom i 1/3 vrućim bitumenom. Trotoar odvojiti od objekta celom dužinom a spojnici zavariti asfaltnim mastiksom.

Obračun po m²

m² 200,00 x _____ = _____

2. Betoniranje armirano-betonskih stubova - vertikalni serklaži betonom MB 30 kvadratnog preseka dim (30 - 50) x 20 cm. Oplate 0,90m²/m' i betona 0,09m³/m'. Betoniranje izvesti u svemu prema uslovima tehničke dokumentacije, statičkim detaljima u potrebnoj glatkoj oplati, sa mašinskim ugrađivanjem betonske mase pervibratorima.

Obračun po m³

prostorija br 4,7,17,21 i 32

$$(0,2*0,5)*2,05*2+(0,2*0,3)*2,05*2*3+(0,3*0,2*3,7*2) = 1,59$$

m³ 3,00 x _____ = _____

3. Betoniranje armiranobetonskih greda - serklažnih greda betonom MB 30 pravougaonog preseka dim 30 x 20 cm. Oplate 0,70m²/m' i betona 0,06m³/m'. Betoniranje izvesti u svemu prema uslovima tehničke dokumentacije, statičkim detaljima u potrebnoj glatkoj oplati, sa mašinskim ugrađivanjem betonske mase pervibratorima.

Obračun po m³

m³ 1,00 x _____ = _____

4. Betoniranje lako armirane podne ploče prostorija recepcije i ulaznog hola objekta debljine d = 10 cm, betonom MB 30 na podlozi od drobljenog kamena. Podna ploča armirana sa mreže Q 188 i armaturu obuhvatiti jedinačnom cenom. Betoniranje izvesti u svemu prema uslovima tehničke dokumentacije, statičkim detaljima u potrebnoj glatkoj oplati, sa mašinskim ugrađivanjem betonske mase pervibratorima i podupiranjem. U oplati predvideti i ostaviti otvore za kanale odvoda vode.

Obračun po m²

prostorija br 1 i 17

m² 70,00 x _____ = _____

5. Nabavka, ispravljanje, sečenje, savijanje i montaža glatkog gvožđa GA 240/360.

Obračun po kg ugrađene armature

kg 600,00 x _____ = _____

6. Nabavka materijala, radionička izrada, transport i montaža čelične konstrukcije greda - nadvratnika objekta u svemu prema projektu, statičkom proračunu, detaljima, tehničkom opisu i važećim propisima. Osnovni materijali su čelični elementi, valjani i kombinovani " I "profili, kvalitet čelika Č .0361. Profile međusobno povezati i ukrutiti dodatnim čeličnim profilima i ankerovati za betonsku konstrukciju anker pločama i anker šrafova. Raditi u svemu prema projektu, opštem opisu, statičkom proračunu i radioničkim detaljima. Antikoroziону zaštitu konstrukcije raditi u skladu sa odredbama Pravilnika o tehničkim merama i uslovima za zaštitu konstrukcije od korozije. Prihvataju se alkidni sistemi zaštite od korozije prema tehničkom opisu konstrukcije.

Obračun po kg

kg 1000,00 x _____ = _____

UKUPNO RADOVI II bez Pdv-a _____

III BRAVARSKI RADOVI

Sve bravarske radove izvesti stručno i kvalitetno od standardnih gvozdениh profila okruglih ili četvrtastih, savijenih limova a prema izvođačkom projektu, detaljima, opisu i uputstvu projektanta i nadzornog organa. Materijal za izradu, okov i spojni materijal moraju biti kvalitetni, kao i da odgovaraju važećim tehničkim propisima. Vezivanje pojedinih delova obaviti heftovanjem, varenjem, zakivcima ili zavrtanjima prema opisu i detalju. Završna obrada mora biti kvalitetna (obrada varova, zaobljavanje zakivaka, freziranje zavrtanje i dr.). Gotove delove minimizirati u radionici. Montaža elemenata mora biti izvršena stručno, montirani delovi moraju stajati u položaju predviđenom projektom. Izvođač je obavezan da uradi radioničke detalje i da stavi sve svoje, eventualne primedbe pri izradi detalja bravarije, jer je odgovoran za ispravnost i funkcionisanje bravarije kao i trajnost u eksploataciji (detalji montaže dimenzionisanje i sklop ugrađenog materijala i dr.)

Svi radionički crteži moraju biti odobreni od strane projektanta. Izvođač je obavezan da prihvati montažu dela bravarije koja će biti radionički bojena (fasadna bravarija) i obezbediti njenu montažu bez oštećenja.

Okov koji bude ugrađen mora biti odobren od strane projektanta i investitora. Montiranje svih elokiranih, niklovanih ili aktiviranih delova mora se vršiti posle završetka svih fabričkih radova i popravki kao i eventualnog čišćenja objekta kiselinama, odnosno neposredno pred predaju objekta. Gvozdene ili limene kit lajsne šrafiti nerđajućim šrafovim a sa sočivastom glavom tek po izvršenom farbanju samih elemenata i kit lajsni. Deo bravarije boji se radionički, pre montaže sva fasadna bravarija. Za bojenje bravarije može se upotrebiti samo prvoklasni materijal, radove može obaviti samo stručna snaga. Obojene površine moraju biti čiste, bez tragova četki. Na istobojsnim površinama ton mora biti potpuno ujednačen. Sastavci različito obojenih površina moraju biti oštri i ravni. Izbor, boja tonova i strukture vrše projektant u okviru ugovorenog kvaliteta i cene, a izvođač je dužan da podnese ton karte odgovarajućem izbornom tonu bez tonskih odstupanja. Obojene površine se ne smeju otirati, mreškati, pucati ili ljuštiti.

Pri farbanju bravarije izvođač je dužan da zaštiti sve dodirne zidove i podove koji bi tom prilikom mogli biti oštećeni, kao i da eventualna oštećenja (prljanje) odstrani po obavljenom poslu. Sve površine očistiti od rđe, minimizirati, kitovati posle sušenja brusiti. Sve neravnine i udubljenja kitovati dvokomponentnim cement kitom. Bojiti dva puta bojom, a zatim lakirati, ukoliko to u šemi odgovarajuće bravarije nije drugačije naznačeno. Fasadnu bravariju bojiti radionički (prskanjem) i zaštićenu je dopremiti za montažu. Kvalitet materijala za bojenje fasadne bravarije mora odgovarati kvalitetu akrilnih boja.

Sve mere za bravariju uzeti na gradilištu. Detaljni spisi dati su uz svaku šemu bravarije. Antikoroziivna zaštita, bojenje bravarije kao i zastakljivanje ne obračunava se posebno, nego su uračunati u cenu bravarskih pozicija.

1. Izrada i postavljanje fasadnih zastakljenih PVC prozora. Prozore izraditi od visokootpornog tvrdog PVC-a sa višekomornim sistemom profila, sa ojačanim čeličnim nerđajućim profilima, po šemi stolarije i detaljima. PVC profile sa spoljne strane prozora ojačati i obložiti sa AL lajsnama u širini profila. Prozore dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov standardni. Boja prozora bela. Krila prozora zastakliti termo Flot staklom d=4+16+4 mm i dihtovati EPDM gumom. Prozor opremiti sa spoljnom i

unutrašnjom PVC prozorskom daskom u širini zida sa okapnicom. Krila prozora se otvaraju po šemi. Mere proveriti i uzeti na licu mesta.

Obračun po kom.

prostorija br 4

prozor dim 140 x 255 cm

kom 2,00 x _____ = _____

2. Izrada i postavljanje unutrašnjih punih PVC vrata. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC-a sa višekomornim sistemom profila i ojačanog čeličnim nerđajućim profilima, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom. Okov standardni, cilindar brava tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Mere uzeti na licu mesta.

Zidaska mera _____ cm

Oznakka u šemi Pos _____

Obračun po komadu

a) vrata dim 125 x 220 cm kom 2,00 x _____ = _____

b) vrata dim 90 x 205 cm kom 4,00 x _____ = _____

3. Izrada i ugradnja ulaznih dvokrilna aluminijumska vrata u objekat. Izrađuju se od Al profila čija je veza ostvarena preko dilatacionih spojnicu od PVC-a. Al profili se mogu bojiti plastifikacijom ili eloksirati, prema uputstvima projektanta. Zastakljena su termopan staklom 4+12+4mm. Sire krilo vrata se otvara, a uze krilo je fiksirano, i otvara se po potrebi.

Izrada i montaža u svemu prema detalju i šemi bravarije. Mere proveriti i uzeti na licu mesta.

Pos u šemi " "

Zidarska mera 140 x 240 cm

Obračun po komadu kom 2,00 x _____ = _____

4. Izrada, transport i montaža stepenišne ograde sa čeličnim gelenderom. Stubovi ograde od bešavnih cevi Φ 60,30 x 3,50 mm postavljene na razmaku 2.40m. Stubove ograde ankerovati u betonsk konstrukciju. Polja ograde od grifovane žice dim 50 x 50 x 4 mm u okviru od cevi Φ 33,7 x 2,50mm. Polja ograde visine 1.10m.zavarena za metalne stubove ograde.Ogradu minimizirati i bojiti uljnom bojom min 2(dva) puta. Mere proveriti i uzeti na licu mesta.

Oznaka u šemi Pos " "

Zidarska mera 31,40 m'

Obračun po m'.

glavno stepenište

$3,6*4*2+1,3*2 = 31,40$ m1 60,00 x _____ = _____

5. Izrada, transport i montaža rešetki fasadnih otvora. Konstrukcija rama rešetke ZP sa ispunom polja od grifovane žice dim 50 x 50 x 4mm. Rešetku otvora minimizirati i bojiti uljnom bojom min 2(dva) puta. Mere proveriti i uzeti na licu mesta.

Oznaka u šemi Pos " "

Zidarska mera 140 x 255 cm

Obračun po kom

rešetka dim 140 x 255 cm kom 112,00 x _____ = _____

rešetka dim 120 x 140 cm kom 2,00 x _____ = _____

IV KERAMIČARSKI RADOVI

Sve podopolagačke i keramičarske radove izvesti sa odgovarajućom stručnom radnom snagom, uz primenu savremene mehanizacije namenjene ovoj vrsti radova. Svi upotrebljeni materijali, vezivna i zaštitna sredstva moraju biti propisanog kvaliteta, odnosno da poseduju ateste. Radovi se moraju izvesti kvalitetno u svemu prema važećim propisima, standardima i tehničkoj dokumentaciji. Klasa, namena i kvalitet prirodnog kamena, pločica i drvenih podova određen je tehničkom dokumentacijom. Boju i način polaganja određuje projektant. Sva instalacija koja nije vidna ima se položiti i ispitati pre polaganja pločica. Za postavljanje pločica na lepku, podloga mora biti čista čvrsta, ravna sa pravilnim ostrim ivicama. Urađene površine moraju zauzimati pravilne geometrijske položaje. Tokom rada gde se to zahteva ugraditi dilatacione trake. Kod temperatura viših ili nižih od propisanih, ukoliko se radovi izvode preduzeti mere zaštite upotrebljenog osnovnog i veznog materijala. Mere zaštite ne utiču na već ugovorenu cenu radova.

Za vreme izvođenja radova, odnosno do predaje objekta, izvođač je dužan da preduzme sve potrebne mere, kako ne bi došlo do oštećenja ovih radova. A ako ipak i dođe do oštećenja izvođač će o svom trošku uz saglasnost nadzornog organa radove dovesti u projekovano stanje. Prilikom izvođenja svojih radova, izvođač je dužan da ostale vrste radova sačuva od oštećenja. Obračun se vrši po jedinici mere, naznačene kod svake pozicije radova. Jedinična cena obuhvata izradu kompletne pozicije radova, (nabavku materijala, spoljni i unutrašnji transport, ugrađivanje, mere zaštite, sve horizontalne i vertikalne prenose, neophodnu radnu skelu, ugradnju dilatacionih traka, čišćenje, kao i ostale aktivnosti koje su neophodne za kvalitetno izvođenje radova).

Obavezujući standardi za načine izvođenja i obračuna radova koji se izvode na objektu materijalizovanom po ovom projektu, u oblasti građevinsko-zanatskih radova za keramičarske radove su U.F2.011. Ovaj opis je sastavni deo svake pojedinačno opisane pozicije i isti ne isključuje primenu odredaba saveznih normi i važećih propisa u građevinarstvu iz ove oblasti.

1. Nabavka materijala, transport i popločavanje podova prostorija objekta neklizajućim keramičkim pločicama I klase, boje i dimenzije prema izboru projektanta. Pločice su zalepljene lepkom na cemetnoj osnovi KERAFLEX MAXI sa nultim padom, dok se za fugovanje koristi KERACOLOR - om FF masu.

Obračun po m².

$$\text{m}^2 \quad 1.000,00 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

2. Nabavka materijala, transport i oblaganje zidova mokrog čvora zidnim glaziranim keramičkim pločicama I klase, boje i dimenzija prema izboru projektanta. Pločice su zalepljene lepkom na cemetnoj osnovi KERAFLEX MAXI sa nultim padom, dok se za fugovanje koristi KERACOLOR - om FF masu.

Obračun po m²

$$\text{m}^2 \quad 600,00 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

3. Nabavka materijala i izrada ravne i kose sokle keramičkim pločicama visine h=10 cm na podlozi od lepka. Za fugovanje koristi KERACOLOR - om FF masu.

Obračun po m'

m1 1.400,00 x _____ = _____

UKUPNO RADOVI IV Bez Pdv-a _____

V MOLERSKI RADOVI

Svi molersko farbarski radovi imaju se izvesti sa odgovarajućom stručnom radnom snagom, uz punu primenu savremenih alata i mehanizacije namenjene ovoj vrsti radova. Svi upotrebljeni materijali, spojna i vezivna sredstva moraju biti propisanog kvaliteta, odnosno da poseduju ateste. Radovi se moraju izvesti kvalitetno u svemu prema važećim propisima, standardima i tehničkoj dokumentaciji. Podloga mora biti postojana, čista suva i potpuno ravna. Pre nanošenja završnog sloja podlogu pripremiti u svemu prema važećim propisima i uputstvima proizvođača materijala. Pokrivni premazi moraju potpuno da pokriju podlogu. Kod površina gde se podloga posebno ne priprema izvršiti gletovanje manjih neravnina. Upotrebljeni materijali moraju dobro da prijanjaju, da su prema svojoj nameni otporni, da nisu štetni po zdravlje, da ne deluju agresivno na materijale sa kojima su u dodiru, da obrađene površine imaju oštre dodirne ivice. Odstupanja u boji i tonu su nedopustiva. Za vreme izvođenja radova, odnosno do predaje objekta, izvođač je dužan da preduzme sve potrebne mere, kako ne bi došlo do oštećenja ovih radova. A ako ipak i dođe do oštećenja izvođač će o svom trošku uz saglasnost nadzornog organa radove dovesti u projekovano stanje. Prilikom izvođenja svojih radova, izvođač je dužan da ostale vrste radova sačuva od oštećenja. Obračun se vrši po jedinici mere, naznačene kod svake pozicije radova. Jedinična cena obuhvata izradu kompletne pozicije radova, (nabavku osnovnog, veznog i materijala za gletovanje i za impregnaciju, spoljni i unutrašnji transport, ugrađivanje, mere zaštite, sve horizontalne i vertikalne prenose, neophodnu radnu skelu i sve ostalo potrebno za kvalitetno izvođenje radova).

Obavezujući standardi za načine izvođenja i obračuna radova koji se izvode na objektu materijalizovanom po ovom projektu, u oblasti građevinsko-zanatskih radova za molersko-farbarske radove su U.F2.013 i U.F2.012. Ovaj opis je sastavni deo svake pojedinačno opisane pozicije i isti ne isključuje primenu odredaba saveznih normi i važećih propisa u građevinarstvu iz ove oblasti.

1. Nabavka materijala, transport i bojenje unutrašnjih površina zidova poludisperzivnim bojama. Obrada betonskih i malterisanih površina i to: - Zidne površine prethodno dobro očistiti od prašine sa izduvavanjem kompresorom i pranjem vodom. Zidne površine gletovati min 2(dva) puta do dobijanja idealno ravne površine podloga za bojenje poludisperzivnim bojama. Sve gletovane površine gruntirati nanošenjem podloge. Nanošenje završne poludisperzivne boje min 2(dva) puta u tonu po izboru projektanta enterjera do dobijanja jednačite boje. Obračun po m2 zajedno sa gletovanjem i upotrebom zidarske potrebne skele.

m2 4.000,00 x _____ = _____

2. Nabavka materijala i bojenje starih prozora i vrata, sa skidanjem stare boje. Vrsta boje, proizvođač i ton po izboru projektanta. Pre bojenja skinuti staru farbu, drvo brusiti i očistiti, a zatim naneti podlogu od firmisa sa dodatkom uljane boje. Izvršiti predkitovanje i prevlačenje uljanim kitom, brušenje i nadkitovanje. Bojiti uljanom bojom, po sušenju brusiti i nadkitovati uljanim kitom. Fino brusiti i bojiti emajl lakom.

Obračun po kom

prozor dim 140 x 255 cm	kom	112,00	X	_____	=	_____
prozor dim 120 x 140 cm	kom	8,00	X	_____	=	_____
vrata dim 125 x 220 cm	kom	48,00	X	_____	=	_____
vrata dim 90 x 205 cm	kom	48,00	X	_____	=	_____

3. Nabavka materijala i saniranje starih ispucalih zidova objekta. Saniranje zidova izvsti sa postavljanjem staklene mrežice u dva sloja lepka. Podloga za gletovanje i bojenje zidova. Obračun po m2

m2 2.700,00 x _____ = _____

4. Nabavka materijala i bojenje starih fasadnih zidova objekta fasakrilom u boji postojeće fasade. Obračun po m2 po datom opisu.

m2 900,00 x _____ = _____

UKUPNO RADOVI V Bez Pdv-a _____

VI SANITARIJE

1. Demontaža sanitarije kupatila i mokrog čvora i to :
-WC šolje sa vodokotlićem, umivaonik sa slavinom i ogledalom, držač peškira, papira i komplet stare instalacije vodovoda i kanalizacije WC - a i ugradne kade. Obračun po kom

kom 8,00 X _____ = _____

2. ČUČAVAC Izvršiti nabavku i montažu čučavca I klase koji sadrži: visokomontažni vodokotlić povezan sa šoljom plastičnom cevi ø32 mm sa obujmicom i gumenim odbojnikom. Pozicijom obuhvaćena i četka za VC šolju. Plaća se po montiranom komadu.

kom 20,00 X _____ = _____

3. UMIVAONICI Nabavka, transport i ugradnja umivaonika od fajansa bele boje, (kao tip proizvođača VIDIMA ili sličan proizvod) I klase, komplet sa stojećom mikser baterijom za toplu i hladnu vodu, niklovanim sifonom sa čepom, lančićem i rozetom i "dijana" šrafova. U jediničnu cenu pozicije ulazi sav potreban rad i spojni i vezni materijal. Obračun po kom

kom 32,00 X _____ = _____

4. KADA Nabavka, transport i ugradnja tuš kade dim 80 x 80 cm od sivog livenig gvožđa emajlirana sa obe strane. Zidna baterija, savitljivo crevo sa ručnim tušem je u hromiranoj izvedbi standardne veličine.

Obračun po kom

kom 24,00 X _____ = _____

UKUPNO RADOVI VI Bez Pdv-a _____

ZBIRNA REKAPITULACIJA

I RADOVI RUŠENJA	_____
II BETONSKI I ARMIRANO BETONSKI RADOVI	_____
III BRAVARSKI RADOVI	_____
IV KERAMIČARSKI RADOVI	_____
V MOLERSKO FARBARSKI RADOVI	_____
VI SANITARIJE	_____
UKUPNO RADOVI BEZ PDV-a :	_____
OBRAČUN PDV - a 20% :	_____
SVE UKUPNO RADOVI SA OBRAČUNATIM PDV - om :	_____

1. Važnost ponude : _____

(najmanje 90 dana od dana otvaranja ponude.)

2. Rok za izvršenje radova : _____

- Rok za izvršenje radova obavezno dati u danima, ne duži od 60 dana

3. Rok i način plaćanja: _____

- Rok plaćanja dati u danima (avans iskazati u %)

4. Garantni rok za izvedene radove: _____

- Rok za izvedene radove – ne manje od 12 meseci

5. Ostale pogodnosti Ponuđača.

M.P.

Ponudjač:

Potpis ovlašćenog lica

Obr. 3.

**Obrazac strukture cena sa uputstvom kako da se popuni obrazac strukture cena
(„ Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“)**

1.	Ukupna cena bez PDV-a sa obuhvaćenim svim troškovima ponuđača	
2.	Stopa PDV-a	%
3.	Iznos PDV-a na ukupnu cenu	
4.	Ukupna cena (sa PDV-om)	

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- *Pod tačkom 1. Ponuđač upisuje ukupnu cenu partije bez PDV-a;
- *Pod tačkom 2. Upisuje se stopa PDV-a.
- *Pod tačkom 3. Upisuje se iznos PDV-a na ukupnu cenu
- *Pod tačkom 4. Upisuje su ukupna cena sa PDV-om

Ukupna cena iskazana u strukturi cena i ponudi mora sadržati sve troškove Ponuđača

Obr. 4.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

VRSTA TROŠKOVA PONUDE	POJEDINAČNI IZNOSI
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
UKUPNO:	
PDV:	
SVEGA:	

Ponudjač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo Ponudjač i ne može tražiti od Naručioca naknadu troškova.(član 88.Zakona o javnim nabavkama)

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

Obr.5.

IZJAVA PONUDJAČA O NEZAVISNOJ PONUDI

U ponudi za javnu nabavku radova j.n.o.p. br. 04/2014 –,, Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, potvrđujemo da smo ponudu podneli nezavisno , bez dogovora sa drugim ponudjačima ili zainteresovanim licima.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Obr. 6.

U vezi člana 75. Stav 2. Zakona o javnim nabavkama, kao zastupnik ponudjača dajem sledeću:

IZJAVU

Ponudjač: _____
U ponudi za j.n.o.p. br. 04/2014 -,, Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“, poštovao je obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Mesto i datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

Obr.7.

IZJAVU PONUDJAČA

kojom se obavezuje da će , u slučaju dodele ugovora,
dostaviti sredstva finansijskog obezbedjenja predviđena u modelu ugovora

Ponudjač: _____

U ponudi za j.n.o.p. br. 04/2014 - „ Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“ se obavezuje da će , u slučaju dodele ugovora, dostaviti sredstvo finansijskog obezbedjenja predviđena u modelu ugovora:

Sredstvo finansijskog obezbedjenja za obezbedjenje ispunjenja ugovorenih obaveza:

Ponudjač je dužan da dostavi garancije poslovne benke za :

- Garanciju za povraćaj uplaćenog avansa u celosti za slučaj neizvršavanja ugovorenih obaveza;
- Garanciju za dobro izvršenje posla u dogovorenom roku u visini od 10% od ugovorene cene radova;
- Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 5% od vrednosti ugovora, sa rokom važnosti 30 dana dužim od ugovorenog garantnog roka.

Mesto i datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

Obr.8.

**IZJAVA PONUDJAČA
DA NIJE IMAO RASKID UGOVRA O NABAVCI RADOVA
KOJI SU PREDMET JAVNE NABAVKE**

U ponudi za j.n.o.p. br. 04/2014 - „Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“ pod punom moralnom , materijalnom i krivičnom odgovornošću, izjavljujemo da u poslednjih 12 meseci nismo imali raskid ugovora o izvodjenju radova koji su predmet javne nabavke zbog neispunjenja ugovornih obaveza.

Mesto i datum:

Potpis ovlašćenog lica:

M.P.

Obr.9.

I Z J A V A
O PRIBAVLJANJU POLISE OSIGURANJA

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da će mo, ukoliko u postupku javne nabavke j.n.o.p. br. 04/2014 - „ Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“, naša ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, i pristupimo zaključenju ugovora o izvodjenju radova, dostaviti polisu osiguranja za objekte na kojima se izvode radovi, i polisu osiguranja od odgovornosti za štetu pričinjenu trećim licima i stvarima trećih lica za sve vreme izvodjenja radova, tj. do predaje radova naručiocu i potpisivanja zapisnika o primopredaji radova.

Mesto i datum:

Potpis ovlašćenog lica:

M.P.

Obr.10.

I Z J A V A
PONUDJAČA O OBILASKU LOKACIJE

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da smo obišli lokaciju na kojoj će se izvoditi radovi koji su predmet javne nabavke i stekli uvid u sve informacije koje su neophodne za pripremu ponude. Takodje izjavljujemo da smo upoznati sa svim uslovima za izvođenje radova na paviljonima "A" i "E" Klinike u Padinskoj Skeli, sada vidljivi, ne mogu biti onov za bilo kakve naknadne promene u ceni.

Mesto i datum:

Potpis ovlašćenog lica Naručioca:

M.P.

Obavezan je obilazak lokacije, zakazati obilazak na tel. 064/8652-481 –Vlado Roganović

Obr. 11.

IZJAVA

PONUĐJAČA DA RASPOLAŽE DOVOLJNIM TEHNIČKIM I KADROVSKIM KAPACITETOM

U ponudi za javnu nabavku radova j.n.o.p. br. 04/2014 –,, Izvodjenje radova na paviljonima “A” i “E” Klinike u Padinskoj Skeli“, izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da raspolazem dovoljnim kadrovskim kapacitetom (dodatni uslov za učestvovanje tačka 8.) i opremom potrebnom za kvalitetno izvršenje javne nabavke .

Datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Obr.12.

Model ugovora:

Na osnovu Člana 112. Zakona o javnim nabavkama , a po sprovedenom otvorenom postupku javne nabavke , broj j.n.o.p. br. 04/2014, zaključuje se:

U G O V O R

o

Izvodjenju radova na paviljonima "A" i "E" Klinike u Padinskoj Skeli

ugovorne strane:

1. Klinika za psihijatrijske bolesti "Dr Laza Lazarević"
Beograd, Višegradska 26
(u daljem tekstu NARUČILAC)
Matični br: 07035683
Pib:101994801

I

2. _____
(u daljem tekstu IZVODJAČ)
Matični br:
Pib:

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je izvodjenje građevinskih i ostalih pratećih radova Na paviljonima „A“ i „E“ Klinike u Padinskoj Skeli, a prema uslovima i tehničkim specifikacijama utvrdjenim u konkursnoj dokumentaciji naručioca.

Član 2.

Ugovor se zaključuje na osnovu Odluke direktora o dodeli ugovora br. ____ od ____, po sprovedenom otvorenom postupku javne nabavke j.n.o.p. br. 04/25014 i prihvaćene ponude ponudjača br. ____ od ____ .g. koja čini sastavni deo ovog Ugovora.

Član 3.

Ukupna cena radova iz Člana 1. Ugovora iznosi : _____ bez pdv-a.
_____ sa pdv-om.

Naručilac se obavezuje da, odmah po zaključenju ugovora, isplatai ugovorenu cenu izvodjaču pod uslovima i na način datim u prihvaćenoj ponudi .

Član 4.

Izvodjač se obavezuje da radova iz člana 1. ovog Ugovora završi u celosti u roku od ____ dana od _____.

Izvodjač se obavezuje da uredno vodi gradjevinsku knjigu i ostalu tehničku dokumentaciju vezanu za izvodjenje radova u skladu sa propisima koji regulišu ovu materiju i radove iz ovog Ugovora izvrši u skladu sa standardima kvaliteta, stručno tehničkim propisima i normativima predviđenim za ovakvu vrstu radova, a posebno da:

1. Prihvata garantni rok za celokupno izvedene radove u trajanju od ____ meseca od primopredaje radova, bez ikakvih ograničenja ili uslovljavanja.
2. Ukloni odmah sve uočene nedostatke po reklamaciji Naručioca u garantnom roku, od _____.
3. U slučaju da se ugovorena cena ili deo cene uplaćuje avansno izvodjač je dužan da dostavi garanciju poslovne banke, pre uplate avansa, za povraćaj uplaćenog avansa u celosti za slučaj neizvršavanja ugovorenih obaveza, bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u dogovorenom roku i visini 10% od ugovorene cene radova, i bankarsku garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u iznosu od 5% od vrednosti ugovora, kao i odgovarajuću polisu osiguranja kako je precizirano konkursnom dokumentacijom naručioca.
4. Da obezbedi i sprovede sve mere bezbednosti i zdravlja na radu u skladu sa propisima.

Član 5.

Naručilac se obavezuje da:

1. Izvršiocu obezbedi potrebne uslove, (priključak na vodu, el. energiju, nesmetan pristup mestu izvodjenja radova i dr.) dostavi dokumentaciju i pruži sve informacije potrebne za uspešno i kvalitetno izvršenje predmeta ugovora.
2. Isplati ugovorenu cenu na način i pod uslovima utvrdjenim u Članu 3. ovog Ugovora.

Član 6.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom njegovog potpisivanja od strane ovlašćenih lica ugovornih strana.

Član 7.

Do raskida ovog Ugovora može doći u slučaju neizvršavanja međusobnih ugovornih obaveza kao i u svim ostalim slučajevima utvrđenih odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Član 8.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će nastojati da sporazumno reše, ako se i na ovaj način spor ne reši ugovara se nadležnost Privrednog suda u Beogradu.

Član 9.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, po 2 (dva) primerka za svaku ugovornu stranu.

ZA NARUČIOCA:
Direktor,

Prof. dr Milutin Nenadović

ZA IZVRŠIOCA:
