



## **KLINIKA ZA PSIHIJATRIJSKE BOLESTI**

„DR LAZA LAZAREVIĆ“ Beograd, Višegradska 26

CLINIC FOR MENTAL DISORDERS

„DR LAZA LAZAREVIĆ“ Belgrade, Visegradska 26

e-mail: [nabavnaslužba@lazalazarevic.rs](mailto:nabavnaslužba@lazalazarevic.rs) [www.lazalazarevic.rs](http://www.lazalazarevic.rs)  
tel:+381 11 3636-482 fax:+381 11 3636-482



---

---

### **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

#### **JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI DOBARA – NABAVKA SANITETSKOG I MEDICINSKOG POTROŠNOG MATERIJALA PO PATIJAMA**

#### **Partija 1 – Sanitetski i medicinski potrošni materijal**

**Broj javne nabavke: j.n.m.v. br. 06/2016**

Konkursna dokumentacija sadržana od str. 1. do str.23.

**Beograd , avgust 2016.godine.**

## SADRŽAJ

1. Opšti podaci o javnoj nabavci
2. Poziv za podnošenje ponuda
3. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. I 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl. Glasnik RS br. 124/2012;14/2015 i 68/2015) i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova
4. Uputstvo ponudjačima kako da sačine ponudu
5. Podaci o ponudjaču
6. Obrazac ponude
7. Obrazac strukture cene
8. Izjava ponudjača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke
9. Obrazac troškova pripreme ponude
10. Izjava ponudjača o nezavisnoj ponudi
11. Izjava ponudjača da nije imao raskid ugovora o nabavci dobara koji su predmet javne nabavke
12. Model ugovora

### NAPOMENA:

Obrasce ponudjač mora da popuni, overi pečatom, potpiše i iste vrati naručiocu.

## **OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI:**

1. Naručilac: **Klinika za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, Višegradska br. 26**
2. Web sajt: [www.lazalazarevic.rs](http://www.lazalazarevic.rs)
3. email: [nabavnaslužba@lazalazarevic.rs](mailto:nabavnaslužba@lazalazarevic.rs)
4. Vrsta postupka: javna nabavka male vrednosti
5. Vrsta predmeta: dobra
6. Predmet javne nabavke dobara su : **NABAVKA SANITETSKOG I MEDICINSKOG POTROŠNOG MATERIJALA PO PARTIJAMA:**  
**Partija 1 – Sanitecki i medicinski potrošni materijal**  
**Partija 2 – Trake za glikemiju**
7. Predmetna nabavka je definisana u Opštem rečniku nabavke na poziciji: 33140000 – medicinski potrošni materijal
8. Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci
9. Lice za kontakt: Vesna Stajić, službenik za javne nabavke, tel-fax 011/3636-482  
Marica Lalić, dipl. ph, tel. 064/8652-430

Na osnovu člana 60. Zakona o javnim nabavkama (Sl. Glasnik RS br. 124/2012;14/2015 i 68/2015) upućuje se:

### POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE

- \* Naručilac: Klinika za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, Višegradska br. 26
- \* Web sajt: : [www.lazalazarevic.r.s](http://www.lazalazarevic.r.s)
- \* Zdravstvena ustanova
- \* Vrsta postuka: javna nabavka male vrednosti
- \* Vrsta predmeta: dobra
- \* Predmet javne nabavke : **Nabavka sanitetskog i medicinskog potrošnog materijala , po partijama:**  
**Partija 1 – Sanitecki i medicinski potrošni materijal**  
**Partija 2 – Trake za glikemiju**
- \* Predmetna nabavka je definisana u Opštem rečniku nabavke na poziciji:  
33140000 – medicinski potrošni materijal
- \* Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je : najniža ponudjena cena
- \* Preuzimanje konkursne dokumentacije svi zainteresovani ponudjači mogu izvršiti na Portalu javnih nabavki, kao i na web sajtu Klinike za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, ul Višegradska br. 26, od dana upućivanja i objave poziva za podnošenje ponuda .
- \* Ponudjači su u obavezi da svoje ponude, dostave u roku od 10 (deset) dana od dana objavljivanja javnog poziva na Portalu javnih nabavki , i to najkasnije do 09,00 časova poslednjeg dana isteka roka .Ukoliko poslednji dan isteka roka za podnošenje ponuda, padne u neradni dan ili u subotu, ponude se mogu dostaviti sledeći radni dan do 09,00 časova.
- \* Ponude se dostavljaju obavezno u zatvorenim kovertama sa naznakom „**Ponuda za j.n.m.v. br. 06/2016 –Nabavka sanitetskog i medicinskog potrošnog materijala – naziv pratije“ - ne otvarati** „, na adresu Klinike za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, ul. Višegradska br. 26. Na poledjini koverta obavezno navesti naziv ponudjača, tačnu adresu, kontakt osobu i telefon.
- \*Ponuda se može dostaviti poštom ili neposredno na pisarnicu naručioca, do poslednjeg dana roka bez obzira na način na koji su poslate.
- \* Otvaranje ponuda obaviće se poslednjeg dana isteka roka za dostavljanje ponuda dana 22.08.2016.g. u 10,00 časova, u prostorijama naručioca.
- \*Za učestvovanje u postupku otvaranja ponuda potrebno je original ovlašćenje. Predstavnik koji nema original ovlašćenje neće moći da učestvuje u otvaranju ponuda .
- \*Rok za donošenje Odluke o dodeli ugovora je 5 (pet) dana od dana otvaranja ponuda.
- \*Lice za kontakt: Vesna Stajić i Marica Lalić email: [nabavnaslužba@lazalazarevic.rs](mailto:nabavnaslužba@lazalazarevic.rs)
- \*Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i pozivom za podnošenje ponuda.
- \*Pravo učešća u postupku imaju svi ponudjači koji ispunjavaju uslove za učešće u postupku javne nabavke u skladu sa članom 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama, ispunjenost ovih uslova dužni su da dokažu na način propisan u članu 77. Zakona o javnim nabavkama, a kako je precizirano u konkursnoj dokumentaciji.
- \*Ponude sa varijantama nisu dozvoljene. Važnost ponude mora biti minimum 30 dana od dana javnog otvaranja ponude.
- \*Svi ostali detalji vezani za postupak javne nabavke definisani su u konkursnoj dokumentaciji.

M.P.

Predsednik komisije:  
Marica Lalić dipl. ph

## **USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE I UPUTSTVO KAKO DA SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

Pravo učešća u postupku imaju svi ponudjači koji ispunjavaju obavezne i dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke u skladu sa članom 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl. Glasnik RS br. 124/2012;14/2015 i 68/2015).

Ispunjenost ovih uslova Ponudjači su dužni da dokažu na način propisan u članu 77. Zakona o javnim nabavkama (Sl. Glasnik RS br. 124/2012;14/2015 i 68/2015) dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu:

### **OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE:**

1. Da je Ponudač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
  - (Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda);
2. Da Ponudač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja mita, krivično delo prevare.
  - (Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova);
3. Da Ponudaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
  - (Izjava na sopstvenom obrascu pod punom ateriijalnom i krivičnom odgovoranošću, da Ponudjač u vreme podnošenja ponude nema zabranu obavljanja delatnosti);
4. Da je Ponudač za tekuću godinu izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine
  - (Uverenje poreske uprave Ministarstva finansija ,uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izbornih lokalnih javnih prihoda);
5. Da Ponudač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom
  - (Potvrda nadležnog organa koji vodi evidenciju izdatih dozvola za obavljenje odgovarajuće delatnosti ).

### **DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE:**

1. Da dostavi dokaz da nad Ponudačem nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, odnosno prethodni stečajni postupak u skladu sa propisima./ dokaz potvrda APR-a/
2. Ponudjači su obavezni da pri sastavljanju ponuda izričito navedu ( u obliku posebne pisane izjave) da su poštovali obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada , zaštitu životne sredine.

## NAPOMENA:

Lice upisano u registar ponudjača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost baveznih uslova koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnog organa i u svojoj ponudi je obavezan da navede naziv internet stranice.

Dokaz iz tač. 2) do 4) ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Dokaz iz tač. 3) Izjava na sopstvenom obrascu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da Ponudjač u vreme podnošenja ponude nema zabranu obavljanja delatnosti.

Ispunjenost uslova utvrdjenih konkursnom dokumentacijom, ponudjač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću kojom potvrđuje da ispunjava uslove, osim uslova iz člana 7 stav. tačka 5. Ovog zakona.

Obrazac izjave čini sastavni deo konkursne dokumentacije.

Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl. Glasnik RS br. 124/2012;14/2015 i 68/2015) mogu se dostaviti u neoverenim kopijama.

Ponudjač čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, je dužan da u roku od 5 dana od dana prijema pismenog poziva naručioca dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza, a pre donošenja odluke o dodeli ugovora.

Ukoliko se ustanovi da pojedine fotokopije nisu identične sa traženim originalnim dokumentima, ili Ponudjač odbije da dostavi tražena dokumenta na uvid, takva ponuda se neće razmatrati i odbiće se kao neprihvatljiva, a naručilac će pozvati prvog sledećeg ponudjača na rang listi, da dostavi original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova.

## **UPUTSTVO PONUDJAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

### **1. Jezik u postupku javne nabavke:**

Ponuda se sastavlja i kompletna dokumentacija dostavlja na srpskom jeziku u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama. Dokumenta dostavljena na stranom jeziku moraju biti prevedena i overena od strane sudskog tumača.

### **2. PONUDA**

Ponuda mora biti sačinjena na preuzetim obrascima iz konkursne dokumentacije, potpuna, jasna i nedvosmislena, potpisana i overena pečatom ponudjača.

Neblagovremene, nezapečacene, nekompletne, i nepotpune ponude po partijama i ponude koje nisu u skladu sa javnim pozivom i ovim uputstvom iz konkursne dokumentacije neće biti uzete u razmatranje.

Ponudjači su obavezni da popune sve tražene stavke po specifikaciji.

Obrazac ponude se popunjava čitko, štampanim slovima, a ovlašćeno lice ponudjača iste potpisuje i pečatom overava.

### **PONUDA OBAVEZNO SADRŽI:**

- Podatke o ponudjaču: naziv, sedište sa adresom, ime lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora, ime osobe za kontakt, žiro račun i naziv banke, PIB, matični broj, telefon, fax, e-mail,
- Naznaka da se radi o ponudi: ponuda mora biti zavedena kod ponudjača,
- Datum sačinjavanja ponude,

- Ukupan iznos cene bez PDV-a,
- Rok i način plaćanja (dati obavezno u danima , koji se računa od dana prijema ispravno ispostavljene fakture) – nekraci od 90 dana
- Rok za isporuku dobara ( rok obavezno dati u danima)-ne duzi od 2 dana
- Važnost ponude mora da bude 30 dana od dana javnog otvaranja ponude
- Rubriku „ostalo“
- Potpis i pečat ovlašćenog lica ponudjača.

Obrasci koji su sastavni deo ponude:

Obr .1. Podaci o ponudjaču

Obr. 2. Obrazac ponude sa specifikacijom

Obr. 3. Obrazac strukture cene

Obr. 4. Izjava o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke

Obr. 5. Obrazac troškova pripreme ponude

Obr. 6. Izjava ponudjača o nezavisnoj ponudi

Obr. 7. Izjava ponudjača da nije imao raskid ugovora o nabavci dobara koja su predmet javne nabavke.

Obr. 8. Model ugovora

Obrasce ponudjač mora da popuni, overi pečatom, potpiše i iste vrati naručiocu. Ukoliko se ne dostavi kompletna dokumentacija, ponuda neće biti prihvatljiva i kao takva neće se razmatrati.

3. Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i pozivom za podnošenje ponuda.
4. Ponudjači su obavezni da svoje ponude, dostave u roku od 10 (deset) dana od dana objavljivanja javnog poziva na Portalu javnih nabavki i to najkasnije do 09,00 časova poslednjeg dana isteka roka 22.08.2015.g. Ukoliko poslednji dan isteka roka za dostavljanje ponuda, padne u neradni dan ili u subotu, ponude se mogu dostaviti sledeći radni dan do 09,00 časova.

Ponude se dostavljaju obavezno u zatvorenim kovertama sa naznakom: „Ponuda za j.n.m.v. br. 06/2016 – Nabavka sanitetskog i medicinskog potrošnog materijala – naziv partije“, ne otvarati“ na adresu Klinike za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, ul. Višegradska br. 26. Na poledjini koverta obavezno navesti naziv ponudjača , tačnu adresu, kontakt osobu i telefon.

Ponuda se može dostaviti poštom ili lično preko pisarnice naručioca, do poslednjeg dana roka bez obzira na način na koji su poslate.

5. Ponude sa varijantama neće se uzimati u razmatranje.

6. U roku za podnošenje ponude Ponudjač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.

Ponudjač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja. Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili opozivu ponude biće pripremljeno , označeno i dostavljeno obavezno u zatvorenim kovertama sa naznakom: „Izmena“, „Dopuna“ ili „Opoziv ponude za javnu nabavku j.n.m.v. br. 06/2016 – Nabavka sanitetskog i medicinskog potrošnog materijala - naziv partije“ ne otvarati“.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponudjač ne može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.

**7.** Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda. Učesnici u zajedničkoj ponudi dostavljaju dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. od tač.1. do 4. Zakona o javnim nabavkama pojedinačno, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5. Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke :

1) o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2) o opisu poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora;

Ukoliko zajednička ponuda bude izabrana kao najpovoljnija pre zaključenja ugovora od učesnika u zajedničkoj ponudi se zahteva da podnesu pravni akt kojim se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke. Navedenim pravnim aktom svi učesnici u zajedničkoj ponudi odgovaraju neograničeno solidarno.

Ukoliko se podnosi ponuda sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču ne može biti veći od 50% , kao i deo predmeta nabavke koji će se izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5. ovog zakona ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorene nabavke bez obzira na broj podizvođača.

Ukoliko je u pitanju ponuda sa učešćem podizvođača , u modelu ugovora se navode i isti potpisuju svi podizvođači.

**8.** Cene iz ugovora moraju biti iskazane u dinarima bez obračunatog PDV-a uključujući sve pripadajuće troškove.

Cene su fiksne i obavezuju ponudjača do realizacije ugovora.

U cenu moraju biti ukalkulisani svi troškovi po paritetu F-co naručilac Klinika za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Apoteka Klinike u Padisnoj Skeli.

Cena i podaci iz ponude od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponuda, neće se smatrati poverljivim, saglasno članu 14. Zakona o javnim nabavkama.

**9.** Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija ponuda biće izabrana ponuda onog ponuđača, koji je ponudio najpovoljniji rok plaćanja.

**10.** Sve dodatne informacije ili pojašnjenja vezana za konkursnu dokumentaciju javne nabavke, pripremanje ponude, mogu se tražiti u pisanom obliku, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, davanje pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponudjača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje



dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna i da učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

**11.** Naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da zahteva od ponudjača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći u pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda i vrši kontrolu kod ponudjača odnosno njegovog podizvodjača.

**12.** Naručilac može, uz saglasnost ponudjača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena. Ako se ponudjač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**13.** Ponudjači su dužni da pri sastavljanju svojih ponuda izričito navedu da su poštovali obaveze koje proizilaze iz važećih ropisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, – **Izjava ponudjača data na memorandumu, potpisana i overena pečatom.**

**14.** Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenog prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponudjač.

### **15. ZAŠTITA PRAVA PONUDJAČA:**

Shodno članu 149. Zakona o javnim nabavkama zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu, a predaje Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je pripremljen od strane naručioca najkasnije 7 (sedam) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ponudjač koji je učestvovao u postupku javne nabavke, a smatra da su njegova prava povređena, može se u roku od 10 (deset) dana od dana objavljivanja odluke o dodeli ugovora o javnoj nabavci na Portalu UJN, obratiti naručiocu sa zahtevom za zaštitu prava.

Zahtev mora biti sačinjen u skladu sa članom 151. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev se podnosi neposredno Naručiocu ili putem pošte preporučenom pošiljkom.

Kopiju zahteva Ponudjač dostavlja istovremeno Republičkoj Komisiji i dužan je da uplati Republičko administrativnu taksu na račun budžeta Republike Srbije u visini od 60.000,00 din. na račun : 840000003067884506, šifra plaćanja: 253, poziv na broj JNMV 06/2016.

### **13. UGOVOR O KUPOPRODAJI**

- Ponudjač mora da popuni, parafira sve strane, overi pečatom i potpiše model ugovora, čime potvrđuje da prihvata elemente modela Ugovora.
- Ugovor će se dodeljivati za jednu celokupnu partiju ponudjaču.
- Ugovor će biti zaključen sa izabranim ponudjačem nakon isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama u roku od 8 /osam/ dana.
- Posledica propuštanja navedenog roka je zaključenje ugovora sa prvim sledećim ponudjačem na rang listi.

Ovo Uputstvo je sastavni deo konkursne dokumentacije

Obr. 1.

PODACI O PONUDJAČU	
Naziv	
Sedište i adresa	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Poreski identifikacioni broj – PIB	
Matični broj	
Broj računa i naziv banke	
Lice ovlašćeno za Potpisivanje ugovora	
Osoba za kontakt	
Telefon	

Mesto i datum:

Potpis ovlašćenog lica:

\_\_\_\_\_

M.P.

Obr. 2.

OBRAZAC PONUDE SA SPECIFIKACIJOM  
j.n.m.v.. br, 06/2016  
NABAVKA SANITETSKOG I MEDICINSKOG POTROŠNOG MATERIJALA  
Partija 1 – Sanitetski i medicinski potrošni materijal

Opšti podaci o ponudjaču

Poslovno ime ponudjača : \_\_\_\_\_

Sedište i tačna adresa: \_\_\_\_\_

PIB br: \_\_\_\_\_ Matični br. \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ faks: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Ovlašćena osoba (potpisnik ponude): \_\_\_\_\_

DATUM: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

BROJ PONUDE: \_\_\_\_\_

### PONUDA

Za dobra u postupku javne nabavke male vrednosti , j.n.m.v.. br. 06/2016  
**NABAVKA SANITETSKOG I MEDICINSKOG POTROŠNOG MATARIJALA**  
**Partija 1 – Sanitetski i medicinski potrošni materijal**

Br	Naziv artikla	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupna cena (bez PDV-a x kol)	Proizvođač	Br. Rešenja
1	Igla PVC 0.8x40mm nipro, romed, troge ili ekvivalent	kom	80000				
2	Igla PVC 1,2x40mm nipro, romed, troge ili ekvivalent	kom	600				
3	Igla PVC 0,45x16mm nipro, romed, troge ili ekvivalent	kom	1600				
4	Igle NOVOFINE 30G a 0.30mm	kom	300				
5	Šprici PVC 2ml	kom	12000				
6	Špric i PVC 5ml	kom	35000				
7	Špric PVC 10ml	kom	20000				
8	Špric PVC 20ml	kom	200				
9	Sistemi bebi PVC 22G romed, troge ili ekvivalent	kom	3000				
10	Sistem veliki PVC romed, troge ili ekvivalent	kom	4000				
11	Kanile 20G	kom	400				
12	Skalpel za jednok.upotrebu	kom	100				
13	Špatule drvene 100kom	pak	20				
14	Esmarhova poveska sa klipsom/kopčom	kom	20				
15	Esmarhova poveska	kom	40				
16	Toplomer humani bez žive	kom	40				
17	Sampon protiv vasi na bazi permetrina a 50ml	kom	800				
18	Sprej protiv vasi na bazi tetrametrina i piperonil butoksida a 200ml	kom	600				
19	Gaza sterilna 1m	Kom	500				
20	Gaza sterilna 1/2m	Kom	1500				
21	Gaza sterilna 1/4m	Kom	2000				
22	Gaza nesterilna 10m	kom	2				

23	Komprese sterilne 5cmx5cm	Kom	900				
24	Komprese sterilne 10cmx10cm	Kom	1300				
25	Zavoj kaliko 5x5	kom	300				
26	Zavoj kaliko 6cmx5m		300				
27	Zavoj kaliko 8cmx5m	Kom	300				
28	Zavoj kaliko 10cmx5m	Kom	300				
29	Zavoj kaliko 15cmx5cm	Kom	150				
30	Flaster 5mx5cm platneni	Kom	700				
31	Rukavice lateks S,M,L,XL romed ili ekvivalent	kom	350000				
32	Vata papirna a 1kg	kg	100				
33	Vata sanitetska a 1kg	kg	300				
34	Sredstvo za dezinfekciju ruku na bazi cikličnih i acikličnih alkohola (baktericid, fungicid, virucid i tuberkulocid) a 1 Lit	fl	200				
35	Parafinsko ulje	lit	5				
36	Benzalkonijum hlorid 5%	lit	5				
37	Medicinski benzin a 100ml	fl	20				
38	Aetanol sol 70% a 1Lit	lit	500				
39	Vodonik peroksid conc 3o% 1000 ml	kom	15				
40	Tečno površinski aktivno dezinfekciono sredstvo amfoternog karaktera za čišćenje i dezinfekciju podova bez ispiranja, širokog spektra delovanja(baktericid,fungicid,virucid, tuberkulocid), a 1Lit., ekvivalent Desu S	lit	250				
41	Kateter Foli 18 i 20	kom	100				
42	Urin kese sa ispustom	kom	100				
43	Sekač tableta	kom	40				
	<b>Ukupno:</b>						

U obrascu ponude, kolona- broj rešenja o registraciji, obavezno upisati broj rešenja.

1. Važnost ponude : \_\_\_\_\_  
( najmanje 30 dana od dana javnog otvaranja ponude.)

2. Rok isporuke: \_\_\_\_\_

- Rok isporuke dati obavezno u danima ne duži od 2 dana.
- Roba će biti isporučivana sukcesivno, a prema potrebama i zahtevu naručioca,
- Mesto isporuke apoteka naručioca u Padinskoj Skeli b.b.

3. Rok i način plaćanja: \_\_\_\_\_

- Rok plaćanja dati u danima, ne kraći od 90 dana.

4. Ostale pogodnosti Ponuđača.

---

---

---

M.P.

Ponudjač:

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica

Obr. 3.

**Obrazac strukture cena sa uputstvom kako da se popuni obrazac strukture cena  
j.n.m.v. br. 06/ 2016  
NABAVKA SANITETSKOG I MEDICINSKOG POTROŠNOG MATERIJALA**

1.	Ukupna cena bez PDV-a sa obuhvaćenim svim troškovima ponuđača	
2.	Stopa PDV-a __% (navesti stavke iz specifikacije ponude) _____	
3.	Stopa PDV-a __% (navesti stavke iz specifikacije ponude) _____	
4.	Iznos PDV-a na ukupnu cenu	
5.	Ukupna cena (sa PDV-om)	

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

\_\_\_\_\_

**Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:**

- \*Pod tačkom 1. Ponuđač upisuje ukupnu cenu partije bez PDV-a;
- \*Pod tačkom 2. Upisuje se stopa PDV-a.
- \*Pod tačkom 3. Upisuje se stopa PDV-a
- \*Pod tačkom 4. Upisuje se iznos PDV-a na ukupnu cenu
- \*Pod tačkom 5. Upisuje se ukupna cena sa PDV-om

**Ukupna cena iskazana u strukturi cena i ponudi mora sadržati sve troškove Ponuđača (cena dobara , transport, ekološka taksa, akciza, zarada Ponuđača i dr.)**

**IZJAVA PONUDJAČA  
O ISPUNJENOSTI USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU**

**PREDMET JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI: nabavka dobara  
j.n.m.v. br. 06/2016 - Nabavka sanitetskog i medicinskog potrošnog materijala, po  
partijama: Partija 1 – Sanitetski i medicinski potrošni materijal**

Ponudjač

Izjavljujemo, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da za navedenu javnu nabavku ispunjavamo uslove iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS. br. 124 /2012;14/2015 i 68/2015):

**OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE:**

1. Da je Ponudjač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
  - (Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda);
2. Da Ponudjač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja mita, krivično delo prevare.
  - (Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova);
3. Da Ponudjaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
  - (Izjava na sopstvenom obrascu pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da Ponudjač u vreme podnošenja ponude nema zabranu obavljanja delatnosti);
4. Da je Ponudjač za tekuću godinu izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine
  - (Uverenje poreske uprave Ministarstva finansija ,uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izbornih lokalnih javnih prihoda);
5. Da Ponudjač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom
  - (Potvrda nadležnog organa koji vodi evidenciju izdatih dozvola za obavljenje odgovarajuće delatnosti ).

**DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE:**

1. Da dostavi dokaz da nad Ponudjačem nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, odnosno prethodni stečajni postupak u skladu sa propisima./ dokaz potvrda APR-a/
2. Ponudjači su obavezni da pri sastavljanju ponuda izričito navedu ( u obliku posebne pisane izjave) da su poštovali obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada , zaštitu životne sredine.

**Ovu izjavu, sa potpisom i pečatom ovlašćenog lica, prilažemo kao dokaz uz ponudu.**

Mesto i datum

\_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

\_\_\_\_\_



Obr. 5 .

### OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

VRSTA TROŠKOVA PONUDE	POJEDINAČNI IZNOSI
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
UKUPNO:	
PDV:	
SVEGA:	

Ponudjač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo Ponudjač i ne može tražiti od Naručioca naknadu troškova.(član 88.Zakona o javnim nabavkama)

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

\_\_\_\_\_

Obr.6.

## IZJAVA PONUDJAČA O NEZAVISNOJ PONUDI

U ponudi za javnu nabavku j.n.m.v. br. 06/2016 – NABAVKA SANITETSKOG I MEDICINSKOG POTROŠNOG MATERIJALA PO PARTIJAMA –**Partija 1 – Sanitetski i medicinski potrošni materijal**, (navesti stavke iz specifikacije ponude) , pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, potvrđujemo da smo ponudu podneli nezavisno , bez dogovora sa drugim ponudjačima ili zainteresovanim licima.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

---

Obr.7.

**IZJAVA PONUDJAČA  
DA NIJE IMAO RASKID UGOVORA O NABAVCI DOBARA  
KOJA SU PREDMET JAVNE NABAVKE**

U ponudi za javnu nabavku j.n.m.v. br. 06/2016 - Nabavka sanitetskog i medicinskog potrošnog materijala –**Partija 1 – Sanitetski i medicinski potrošni materijal**, Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, izjavljujemo da u poslednjih 12 meseci nismo imali raskid ugovora o nabavci uluga koja su predmet javne nabavke zbog neispunjenja ugovornih obaveza.

Mesto i datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

\_\_\_\_\_

Model ugovora:

Na osnovu člana 112. i 113. a u vezi sa članom 39. Zakona o javnim nabavkama , po sprovedenom postupku javne nabavke male vrednosti dobara j.n.m.v. br. 06 /2016, zaključuje se:

## UGOVOR O KUPOPRODAJI I ISPORUCI SANITETSKOG I POTROŠNOG MATERIJALA

Između:

- 1. Klinike za psihijatrijske bolesti " Dr Laza Lazarević ", Beograd, Višegradska br.26 ( u daljem tekstu Kupac)**

Koga zastupa:

Mat. Broj: 07035683, PIB : 101994801

Broj računa: 840-622661-74

i

- 2. \_\_\_\_\_**  
(u daljem tekstu- Prodavac )

### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja i isporuka Sanitetskog i medicinskog potrošnog materijala, po partijama – **Partija 1 – Sanitetski i medicinski potrošni materijal** ,po specifikaciji u količinama datim u konkursnoj dokumentaciji Naručioca i prihvaćenoj ponudi Poudjača br.\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2016.g. (zavedenu kod naručioca), u postupku javne nabavke male vrednsti dobara br.06/2016, a na osnovu Odluke naručioca o dodeli ugovora o javnoj nabavci br. \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2016.g. u skladu sa odredbama čl. 108. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuda Ponudjača se nalazi u prilogu Ugovora i čini sastavni deo ovog Ugovora.

### Član 2.

Cena za dobra iz člana 1. ovog Ugovora iznosi:

Ukupna cena \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a,

Ukupna cena \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.

### Član 3.

Sredstva za realizaciju ovog ugovora obezbeđena su Zakonom o budžetu za 2016.g. (Finansijskim planom za 2016.godinu). Plaćanja dospelih obaveza nastalih u 2016. godini, vršiće se do visine odobrenih aproprijacija (sredstava na poziciji u fin.plan.) za tu namenu, a u skladu sa Zakonom kojim se uređuje budžet za 2016.godinu.

Za deo realizacije ugovora koji se odnosi na 2017.godinu, realizacija ugovora će zavisiti od obezbeđenja sredstava predviđenih Zakonom kojim se uređuje budžet za 2017.godinu (fin. planom za 2017. godinu).

U suprotnom, ugovor prestaje da važi bez naknade štete zbog nemogućnosti preuzimanja i plaćanja obaveza od strane Naručioca

#### Član 4.

Prodavac se obavezuje da u toku trajanja ovog ugovora, od dana zaključenja Ugovora isporučuje Kupcu dobra iz člana 1. Ugovora.

Isporuka robe će se vršiti sukcesivno, FCO apoteka Kupca u Padinskoj Skeli, prema potrebama Kupca u okviru količina iskazanih u konkursnoj dokumentaciji. ( ugovorene količine ).

Ukoliko, iz objektivnih razloga, Prodavac ne bude u mogućnosti da redovno izvršava obaveze iz ovog Ugovora dužan je da , bez odlaganja , dostavi pisanu izjavu Kupcu u kojoj će precizno naznačiti koja dobra, u kom vremenskom periodu i iz kojih razloga neće moći da isporučuje. U tom slučaju Kupac ima pravo da ta dobra u naznačenom periodu nabavlja od drugog dobavljača.

#### Član 5.

Ukupna vrednost dobara iz člana 1. Ovog Ugovora utvrđena je na osnovu prihvaćene ponude Prodavca sa jediničnim cenama u okviru partije datim u specifikaciji ponude.

#### Član 6.

Ugovorne strane sporazumele su se da se tokom realizacije ovog Ugovora, usaglašavanje i usklađivanje ugovorenih cena iz usvojene ponude Prodavca može vršiti u slučaju da nadležni državni organ izvrši promenu cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, za dobra čije su cena pod neposrednom kontrolom države. Za ostala dobra promena jediničnih cena se može vršiti samo u slučaju promene cena na tržištu, na pisani obrazloženi zahtev ugovorne strane, uz pismenu saglasnost druge ugovorne strane , aneksom na ovaj Ugovor.

#### Član 7.

Prodavac se obavezuje da naručena dobra od strane Kupca isporuči u roku od najkasnije \_\_\_\_ dana od dana porudžbine.

#### Član 8.

Kupac se obavezuje da plaćanje po ovom Ugovoru izvrši na račun Prodavca u roku od \_\_\_\_ dana od dana fakturisanja.

#### Član 9.

Kvalitet dobara koji su predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim ili međunarodnim standardima za isporučenu vrstu dobara.

Prodavac je obavezan da uz svaku pojedinačnu isporuku dostavi propisane sertifikate za isporučena dobra utvrđene zakonskim i drugim propisima koji regulišu materiju prometa predmetnih dobara.

#### Član 10.

Kvantitativni i kvalitativni prijem dobara vrši se prilikom prijema u apoteci Kupca uz prisustvo predstavnika Prodavca.

Eventualne reklamacije od strane Kupca na isporučenu količinu ili kvalitet moraju biti sačinjene u pisanoj formi i dostavljene Prodavca u roku od 24 /dvadestčetiri/ časa, od dana utvrđenih nedostataka izvršene isporuke.

#### Član 11.

Ukoliko bilo koja isporuka ne zadovolji kvalitet ili poručenu količinu, Prodavac je obavezan da je zameni ispravnom i isporuči u roku predviđenom u Članu 6. ovog Ugovora.

#### Član 12.

Ukoliko Prodavac ne izvrši isporuku robe po dostavljanom nalogu za isporuku ili ne izvrši zamenu dobara na način predviđen Članom 10., Kupac ima pravo da nabavi tražene količine robe odgovarajućeg kvaliteta od drugog dobavljača, a eventualne razlike u ceni, u odnosu na ugovorene, padaju na teret Prodavca.

#### Član 13.

Na sva međusobna prava i obaveze ugovornih strana kaja nisu definisana ovim Ugovorom primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ovaj ugovor može se raskinuti pre isteka roka na koji je zaključen obostranom saglašnošću ugovornih strana.

Ugovor može biti raskinut pre isteka roka i pismenom izjavom jedne ugovorne strane u slučaju neizvršavanja ugovornih obaveza i u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom o obligacionim odnosima.

U slučaju jednostranog raskida ugovora pre isteka ugovorenog roka otkazni rok je 30 dana, a u slučaju drastičnog i očiglednog kršenja ugovornih obaveza ugovor se raskida bez otkaznog roka.

#### Član 14.

Ovaj Ugovor prestaje da važi istekom roka na koji je zaključen.

#### Član 15.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će nastojati da sporazumno reše, ako se na ovaj način spor ne reši ugovara se nadležnost Privrednog suda u Beogradu.

#### Član 16.

U slučaju potrebe, izmene ovog Ugovora u pogledu cena ili drugih bitnih elemenata ugovora (količina i dr.) vršiće se odgovarajućim Anexima u skladu sa odredbama člana 115. Zakona o javnim nabavkama.

Ovaj Ugovor se može izmeniti samo pisanim Aneksom, potpisanim od strane ovlašćenih lica ugovornih strana, u slučaju potrebe za povećanjem obima predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 39.stav 1.ZJN.

Član 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih lica ugovornih strana i zaključuje se na godišnjem nivou.

Član 18.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 /četiri / istovetna primerka na srpskom jeziku, od kojih se svakoj ugovornoj strani uručuju po 2 /dva / primerka.

**ZA KUPCA:**

---

**ZA PRODAVCA:**

---