



KLINIKA ZA PSIHIJATRIJSKE BOLESTI

„DR LAZA LAZAREVI “ Beograd, Višegradska 26

CLINIC FOR MENTAL DISORDERS

„DR LAZA LAZAREVI “ Belgrade, Visegradska 26

e-mail: nabavnaslužba@lazalazarevic.rs www.lazalazarevic.rs
tel:+381 11 3636-482 fax:+381 11 3636-482



KONKURSNA DOKUMENTACIJA

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI DOBARA

LEKOVI - Lista D

Broj javne nabavke: j.n.m.v. br. 05/2016

Konkursna dokumentacija sadržana od str. 1 do str. 19.

Beograd , april 2016.godine.

SADRŽAJ

1. Opšti podaci o javnoj nabavci
2. Poziv za podnošenje ponuda
3. Uslovi za učesnike u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS. br. 124/2012; 14/2015 i 68/2015) i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova
4. Uputstvo ponuđača kako da saopšti ponudu
5. Podaci o ponuđaču
6. Obrazac ponude
7. Obrazac strukture cene
8. Obrazac troškova pripreme ponude
9. Izjava ponuđača o nezavisnoj ponudi
10. Model ugovora

NAPOMENA:

Obrasce ponuđača mora da popuni, overi pečatom, potpiše i iste vrati naručiocu.

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI:

1. Naručilac: Klinika za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, Višegradska br. 26
2. Web sajt: www.lazalazarevic.rs
3. email: nabavnasluzba@lazalazarevic.rs
4. Vrsta postupka: javna nabavka male vrednosti
5. Vrsta predmeta: dobra
6. Predmet javne nabavke dobara su : **NABAVKA LEKOVA – Lista D**
7. Predmetna nabavka je definisana u Opštem rešenju nabavke
Na poziciji:33600000-farmaceutski proizvodi
8. Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci
9. Lice za kontakt: Marica Lalić, dipl.ph tel- 064/8652-430 ;
Vesna Stajić tel-fax 011/3636-482 službenik za j.n.

Na osnovu člana 60. stav 1. tačka 2. Zakona o javnim nabavkama (Sl. Glasnik RS br. 124/2012;14/2015 i 68/2015) objavljujemo:

P O Z I V

za podnošenje ponuda za nabavku dobara – LEKOVA – Lista D
(j.n.m.v. br.05/2016)

* Naručilac: Klinika za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, Višegradska br. 26

* Web sajt: : www.lazalazarevic.rs

* Zdravstvena ustanova

* Vrsta postupka: javna nabavka male vrednosti

* Vrsta predmeta: dobra

* Predmet javne nabavke : **nabavka lekova - Lista D**

Predmetna nabavka je definisana u Opštem regulativu nabavke
na poziciji:33600000-farmaceutski proizvodi.

* Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je najniža ponudena cena.

* Preuzimanje konkursne dokumentacije svi zainteresovani ponuđači mogu izvršiti na Portalu javnih nabavki, kao i na web sajtu Klinike za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, ul. Višegradska br. 26, od dana objavljivanja i objave poziva za podnošenje ponuda .

* Ponuđači su u obavezi da svoje ponude dostave u roku od 11 (jedanaest) dana od dana objavljivanja javnog poziva na Portalu javnih nabavki , i to najkasnije do 09,00 časova poslednjeg dana isteka roka .Ukoliko poslednji dan isteka roka za dostavljanje ponuda padne u neradni dan ili u subotu, ponude se mogu dostaviti sledeći radni dan do 09,00 časova.

* Ponude se dostavljaju obavezno u zatvorenim kovertama sa naznakom „**Ponuda za j.n.m.v. br. 05/2016 – Nabavka lekova – Lista D “ - ne otvarati** „, na adresi Klinike za psihijatrijske bolesti „, Dr Laza Lazarević“ Beograd, ul. Višegradska br. 26. Na polećini koverta obavezno navesti naziv ponuđača, tačnu adresu, kontakt osobu i telefon. Ponuda se može dostaviti poštom ili neposredno na pisarnicu naručioca, do poslednjeg dana roka bez obzira na način na koji su poslate.

* Javno otvaranje ponuda obaviće se poslednjeg dana isteka roka za dostavljanje ponuda dana 09.05.2016.g. u 11,00 časova, u prostorijama naručioca.

*Za učestvovanje u postupku otvaranja ponuda potrebno je original ovlašćenje. Predstavnik koji nema original ovlašćenje ne sme učestvovati u javnom otvaranju ponuda .

*Rok za donošenje Odluke o dodeli ugovora je 5 (pet) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

*Lice za kontakt: Vesna Stajić – email: nabavnasluzba@lazalazarevic.rs

*Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i pozivom za podnošenje ponuda.

* Pravo učestvovanja u postupku imaju svi ponuđači koji ispunjavaju uslove za učestvovanje u postupku javne nabavke u skladu sa članom 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama, ispunjenost ovih uslova dužni su da dokažu na način propisan u članu 77. Zakona o javnim nabavkama, a kako je precizirano u konkursnoj dokumentaciji.

*Ponude sa varijantama nisu dozvoljene. Važnost ponude mora biti minimum 30 /trideset/ dana od dana javnog otvaranja ponude.

*Svi ostali detalji vezani za postupak javne nabavke definisani su u konkursnoj dokumentaciji.

Kontakt osoba : Vesna Stajić , telefon-fax je 011/ 3636-482, email:
nabavnasluzba@lazalazarevic.rs ;

Predsednik Komisije
Marica Lalić , dipl.ph.

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE I UPUTSTVO KAKO DA SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Pravo učestvovati u postupku imaju svi ponuđači koji ispunjavaju obavezne i dodatne uslove za učestvovanje u postupku javne nabavke u skladu sa članom 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS br. 124 /2012;14/2015 i 68/2015).

Ispunjenost ovih uslova Ponuđači su dužni da dokažu na način propisan u članu 77. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS br. 124 /2012;14/2015 i 68/2015) dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu:

OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE:

- 1. Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa**, odnosno upisan u odgovarajući registar
 - (Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda);
- 2. Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan** za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja mita, krivično delo prevare
 - (Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležnog suda i nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova);
- 3. Da ponuđač u nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti** koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
 - (Izjava na sopstvenom obrascu pod punim materijalnom i krivičnom odgovornošću, da Ponuđač u vreme podnošenja ponude nema zabranu obavljanja delatnosti);
- 4. Da je ponuđač za tekuću godinu izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine**
 - Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose
 - Uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izbornih lokalnih javnih prihoda;
- 5. Da ponuđač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom**
 - (Potvrda nadležnog organa koji vodi evidenciju izdatih dozvola za obavljanje odgovarajućih delatnosti - Rešenje Ministarstva zdravlja).

DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE:

- 6. Da dostavi dokaz da nad ponuđačem nije pokrenut postupak stečajni ili likvidacije, odnosno prethodni stečajni postupak u skladu sa propisima (potvrda APR-a)**
- 7. Ponuđači su obavezni da pri sastavljanju ponuda izričito navedu (u obliku posebne pisane izjave) da su poštovali obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada , zaštitu životne sredine .**

NAPOMENA:

Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnog organa i u svojoj ponudi je obavezan da navede naziv internet stranice.

Dokaz iz tač. 2) do 4) ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Dokaz iz tač. 3) mora biti izdat nakon dana objavljivanja javnog poziva, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda.

Ispunjenost uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom ponuđača može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću u kojoj potvrđuje da ispunjava uslove, osim uslova iz člana 75 stav 1. tačka 5. ovog zakona.

Obrazac izjave čini sastavni deo konkursne dokumentacije.

Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama (Sl. glasnik RS 124/2012; 14/2015 i 68/2015) mogu se dostaviti u neoverenim kopijama.

Ponuđačija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, je dužan da u roku od 5 /pet/ dana od dana prijema pismenog poziva naručioaca dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza, a pre donošenja odluke o dodeli ugovora.

Ukoliko se ustanovi da pojedine fotokopije nisu identične sa traženim originalnim dokumentima, ili Ponuđač odbije da dostavi tražena dokumenta na uvid, takva ponuda se neće razmatrati i odbije se kao neprihvatljiva, a naručilac će pozvati prvog sledećeg ponuđača na rang listi, da dostavi original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova.

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAŠTAŠE PONUDU

1. Jezik u postupku javne nabavke:

Ponuda se sastavlja i kompletna dokumentacija dostavlja na srpskom jeziku u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama. Dokumenta dostavljena na stranom jeziku moraju biti prevedena i overena od strane sudskog tumača.

2. PONUĐA

Ponuda mora biti sačinjena na preuzetim obrascima iz konkursne dokumentacije, potpuna, jasna i nedvosmislena, potpisana i overena pečatom ponuđača. Neblagovremene, nezapečate, nekompletne, i nepotpune ponude po partijama i ponude koje nisu u skladu sa javnim pozivom i ovim uputstvom iz konkursne dokumentacije neće biti uzete u razmatranje.

Ponuđači su obavezni da popune sve tražene stavke po specifikaciji.

Obrazac ponude se popunjava ručno, štampanim slovima, a ovlašćeno lice ponuđača iste potpisuje i pečatom overava.

PONUĐA OBAVEZNO SADRŽI:

- Podatke o ponuđaču: naziv, sedište sa adresom, ime lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora, ime osobe za kontakt, žiro račun i naziv banke, PIB, matični broj, telefon, fax, e-mail,
- Naznaka da se radi o ponudi: ponuda mora biti zavedena kod ponuđača,
- Datum sačinjavanja ponude,
- Ukupan iznos cene bez PDV-a,
- Rok i način plaćanja (dati obavezno u danima – (ne manje od 90 dana), koji se računa od dana prijema ispravno ispostavljene fakture).

- Rok isporuke (obavezno dati u u danima – ne više od 2 dana od dana prijema trebovanja)
- Važnost ponude mora da bude najmanje 30 dana od dana javnog otvaranja ponude
- Rubriku „ostalo“
- Potpis i pečat ovlašćenog lica ponuđača.

Obrasci koji su sastavni deo ponude:

- Obr .1. Podaci o ponuđaču
- Obr. 2. Obrazac ponude sa specifikacijom
- Obr. 3. Obrazac strukture cene
- Obr. 4. Obrazac troškova pripreme ponude
- Obr. 5. Izjava ponuđača o nezavisnoj ponudi
- Obr. 6. Model ugovora

Obrasci Ponuđača mora da popuni, overi pečatom, potpiše i iste vrati Naručiocu. Ukoliko se ne dostavi kompletna dokumentacija, ponuda neće biti prihvatljiva i kao takva neće se razmatrati.

3. Ponude se pripremaju i podnose u skladu sa konkursnom dokumentacijom i pozivom za podnošenje ponuda.
Ponuđači su obavezni da svoje ponude, dostave u roku od 11 (jedanaest) dana od dana objavljivanja javnog poziva na portalu javnih nabavki i to najkasnije do 09,00 časova poslednjeg dana isteka roka. Ukoliko poslednji dan isteka roka za dostavljanje ponuda padne u neradni dan ili u subotu, ponude se mogu dostaviti naredni radni dan do 09,00 časova.
Ponuda se može dostaviti poštom ili preko pisarnice Naručioca na adresu : Klinika za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“ Beograd, ul. Višegradska 26, do poslednjeg dana roka bez obzira na način na koji su poslate.
4. Ponude sa varijantama neće se uzimati u razmatranje.
5. U roku za podnošenje ponude Ponuđača može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.
Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja. Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili opozivu ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno obavezno u zatvorenim kovertama sa naznakom: „Izmena“, „Dopuna“ ili „Opoziv ponude za javnu nabavku j.n.m.v. br. 05/2016 – Nabavka lekova – Lista D“ ne otvarati.
Po isteku roka za podnošenje ponuda Ponuđača ne može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.
6. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda.
7. Ukoliko ponudu podnosi grupa Ponuđača navesti sve učesnike u zajedničkoj ponudi i za svakog učesnika kopirati i popuniti Obr. 1. Podaci o Ponuđaču.
Učesnici u zajedničkoj ponudi dostavljaju dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. Stav 1. od tač. 1. do 4. Zakona o javnim nabavkama pojedinačno, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. Stav 1. Tačka 5. Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni Ponuđač iz grupe Ponuđača a kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se Ponuđač i iz grupe međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1. članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
2. opisu poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ukoliko zajednička ponuda bude izabrana kao najpovoljnija pre zaključenja ugovora od učesnika u zajednici koja ponudi se zahteva da podnesu pravni akt kojim se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke. Navedenim pravnim aktom precizira se odgovornost svakog Ponuđača iz grupe za izvršenje ugovora, a svi učesnici u zajednici koja ponudi odgovaraju neograničeno solidarno.

8. Valuta: Cene iz ponude moraju biti iskazane u dinarima bez obračunatog PDV-a, i obavezuju Ponuđača do realizacije ugovora.

U cenu moraju biti ukalkulisani svi troškovi po paritetu F-co naručilac Klinika za psihijatrijske bolesti „Dr Laza Lazarević“.

9. Sve dodatne informacije ili pojašnjenja vezana za konkursnu dokumentaciju javne nabavke, pripremanje ponude, mogu se tražiti u pisanom obliku, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, davanje pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama.

10. Ponuđači su dužni da pri sastavljanju svojih ponuda izričito navedu da su poštovali obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine – **Izjava Ponuđača data na memorandumu, potpisana i overena pečatom.**

11. Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenog prava intelektualne svojine trećih lica, snosi Ponuđač.

12. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA:

Shodno članu 149. Zakona o javnim nabavkama zahtev za zaštitu prava podnosi se Naručiocu, a predaje Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatra se blagovremenim ako je pripremljen od strane naručioца najkasnije 3 (tri) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ponuđač koji je učestvovao u postupku javne nabavke, a smatra da su njegova prava povređena, može se u roku od 5 (pet) dana od dana postavljanja odluke o dodeli ugovora o javnoj nabavci na Portalu UJN, obratiti naručiocu sa zahtevom za zaštitu prava.

Zahtev mora biti sačinjen u skladu sa članom 151. Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev se podnosi neposredno Naručiocu ili putem pošte preporučenom pošiljkom.

Kopiju zahteva Ponuđač dostavlja istovremeno Republičkoj Komisiji i dužan je da uplati Republičko administrativnu taksu na račun budžeta Republike Srbije u visini od **60.000,00**

din. na račun : 840000003067884506, šifra plaćanja: 253, poziv na broj JNMV 05/2016

13. UGOVOR O KUPOPRODAJI

Ponuđač mora da popuni, parafira sve strane, overi pečatom i potpiše model ugovora, čime potvrđuje da prihvata elemente modela Ugovora.

- Ugovor će se dodeljivati za jednu celokupnu partiju ponuđača.
- Ugovor će biti zaključen sa izabranim ponuđačem nakon isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama u roku od 8 /osam/ dana.
- Posledica propuštanja navedenog roka je zaključenje ugovora sa prvim sledećim ponuđačem na rang listi.

Ovo Uputstvo je sastavni deo konkursne dokumentacije

Obr. 1.

PODACI O PONU A U	
Naziv	
Sedište i adresa	
Telefon	
Telefaks	
E-mail	
Poreski identifikacioni broj – PIB	
Mati ni broj	
Broj računa i naziv banke	
Lice ovlaš eno za Potpisivanje ugovora	
Osoba za kontakt	
Telefon	

Mesto i datum:

Potpis ovlaš enog lica:

M.P.

Obr. 2.

OBRAZAC PONUDE SA SPECIFIKACIJOM
j.n.m.v. br. 05/2016
Za Nabavku lekova - Lista D

Opšti podaci o ponu a u

Poslovno ime ponu a a : _____

Sedište i ta na adresa: _____

PIB br: _____Mati ni br. _____

Telefon: _____faks: _____E-mail: _____

Ovlaš ena osoba (potpisnik ponude): _____

DATUM: _____/_____/_____

BROJ PONUDE: _____

PONUĐA

Za dobra u postupku javne nabavke male vrednosti ,
j.n.m.v. br. 05/2016

LEKOVI - Lista D

Br	Generički naziv leka	Jm	Kol	Cena bez PDV-a	Ukupno	Proizvođa
	Lista "D"					
1	Levomepromazin tbl a 100mg	tbl	7000			
2	Litijum karbonat 300mg	tbl	20000			
3	Aminofilin amp a 250mg	amp	300			
	UKUPNO :					

1. Važnost ponude : _____

(najmanje 30 dana od dana javnog otvaranja ponude.)

2. Rok isporuke: _____

- Rok isporuke dati obavezno u danima, maksimum 2 dana
- Roba će biti isporučivana sukcesivno, a prema potrebama i zahtevu naručioaca,
- Mesto isporuke apoteka naručioaca u Padinskoj Skeli b.b.

3. Rok i način plaćanja: _____

- Rok plaćanja dati u danima, ne kraći od 90 dana

4. Ostale pogodnosti Ponuđača.

M.P.

Ponuđača :

Potpis ovlašćenog lica

Obr. 3.

**Obrazac strukture cena sa uputstvom kako da se popuni obrazac strukture cena
(Lekovi – Lista D)**

1.	Ukupna cena bez PDV-a sa obuhvaćenim svim troškovima ponuđača	
2.	Stopa PDV-a	%
3.	Iznos PDV-a na ukupnu cenu	
4.	Ukupna cena (sa PDV-om)	

M.P.

Potpis ovlašćenog lica:

Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

*Pod tačkom 1. Ponuđač upisuje ukupnu cenu partije bez PDV-a;

*Pod tačkom 2. Upisuje se stopa PDV-a.

*Pod tačkom 3. Upisuje se iznos PDV-a na ukupnu cenu

*Pod tačkom 4. Upisuje se ukupna cena sa PDV-om

Ukupna cena iskazana u strukturi cena i ponudi mora sadržati sve troškove Ponuđača (cena dobra, transport, ekološka taksa, akciza, zarada Ponuđača i dr.)

Obr. 4.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

VRSTA TROŠKOVA PONUDE	POJEDINA NI IZNOSI
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
UKUPNO:	
PDV:	
SVEGA:	

Ponu a može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo Ponu a i ne može tražiti od Naru ioca naknadu troškova.(član 88.Zakona o javnim nabavkama)

M.P.

Potpis ovlaš enog lica:

Obr.5.

IZJAVA PONU A A O NEZAVISNOJ PONUDI

U ponudi za javnu nabavku j.n.m.v. br. 05/2016 – Nabavka lekova - Lista D , pod punom materijalnom i krivi nom odgovornoš u, potvr ujemo da smo ponudu podneli nezavisno , bez dogovora sa drugim ponu a ima ili zainteresovanim licima.

M.P.

Potpis ovlaš enog lica

Model ugovora :

Na osnovu člana 112. i 113. Zakona o javnim nabavkama, po sprovedenom postupku javne nabavke male vrednosti dobara – Nabavka lekova – Lista D j.n.m.v. br. 05/2016 zaključuje se:

UGOVOR O KUPOPRODAJI I ISPORUCI LEKOVA –LISTA D

Izme u:

1. Klinike za psihijatrijske bolesti "Dr.Laza Lazarević", Beograd, Višegradska br.26

(u daljem tekstu : Kupac)

Koga zastupa: Ovlašćeno lice Klinike, pomoćnik direktora za nemedicinske poslove

Dragiša Stojković,

mat. br.07035683, pib. 101994801

broj telefona: 840-622661-74

i

2.

_____ (u daljem tekstu- Prodavac)

član 1.

Predmet ovog Ugovora je kupoprodaja i isporuka **Lekova - Lista D**, po specifikaciji u količinama datim u konkursnoj dokumentaciji Kupca i prihvaćenoj ponudi Podavca br. _____ od _____.2016.g. (zavedenu kod ponuđača) i br. _____ od _____.2016.g. (zavedenu kod naručioca), u postupku javne nabavke male vrednosti dobara br.05/2016, a na osnovu Odluke naručioca o dodeli ugovora o javnoj nabavci br. ____ od _____.2016.g. u skladu sa odredbama čl. 108. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuda prodavca se nalazi u prilogu Ugovora i čini sastavni deo ovog Ugovora.

član 2.

Cena za dobra iz člana 1. ovog Ugovora iznosi:

Ukupna cena _____ dinara bez PDV-a,

Ukupna cena _____ dinara sa PDV-om.

član 3.

Sredstva za realizaciju ovog ugovora obezbeđena su Zakonom o budžetu za 2016.g. (Finansijskim planom za 2016.godinu). Plaćanja dospelih obaveza nastalih u 2016. godini, vršiće se do visine odobrenih alokacija (sredstava na poziciji u fin.plan.) za tu namenu, a u skladu sa Zakonom kojim se uređuje budžet za 2016.godinu.

Za deo realizacije ugovora koji se odnosi na 2017.godinu, realizacija ugovora će zavistiti od obezbeđenja sredstava predviđenih Zakonom kojim se uređuje budžet za 2017.godinu (fin. planom za 2017. godinu).

U suprotnom, ugovor prestaje da važi bez naknade štete zbog nemogućnosti preuzimanja i plaćanja obaveza od strane Naručioca.

Član 4.

Prodavac se obavezuje da u toku trajanja ovog ugovora, od dana zaključenja Ugovora isporučuje Kupcu dobra iz Člana 1. Ugovora.

Isporuka robe će se vršiti sukcesivno, FCO apoteka Kupca u Padinskoj Skeli, prema potrebama Kupca u okviru količina iskazanih u konkursnoj dokumentaciji. (ugovorene količine).

Ukoliko, iz objektivnih razloga, Prodavac ne bude u mogućnosti da redovno izvršava obaveze iz ovog Ugovora dužan je da, bez odlaganja, dostavi pisanu izjavu Kupcu u kojoj će precizno naznačiti koje lekove, u kom vremenskom periodu i iz kojih razloga neće moći da isporučuje. U tom slučaju Kupac ima pravo da te lekove u naznačenom periodu nabavlja od drugog dobavljača.

Član 5.

Ukupna vrednost dobara iz Člana 1. Ovog Ugovora utvrđena je na osnovu prihvaćene ponude Prodavca sa jediničnim cenama datim u specifikaciji ponude.

Član 6.

Ugovorne strane sporazumele su se da se tokom realizacije ovog Ugovora, usaglašavanje i usklađivanje ugovorenih cena iz usvojene ponude Prodavca može vršiti u slučaju da nadležni državni organ izvrši promenu cena lekova iz Člana 1. ovog Ugovora, za lekove čije su cena pod neposrednom kontrolom države. Za ostale lekove promena jedinične cena se može vršiti samo u slučaju promene cena na tržištu, na pisani obrazloženi zahtev ugovorne strane, uz pismenu saglasnost druge ugovorne strane, aneksom na ovaj Ugovor.

Član 7.

Prodavac se obavezuje da naručenu robu od strane Kupca isporučiti u roku od najkasnije ____ dana od dana porudžbine.

Član 8.

Kupac se obavezuje da plaćanje po ovom Ugovoru izvrši na račun Prodavca u roku od ____ dana od dana prijema fakture.

Član 9.

Kvalitet dobara koji su predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim ili međunarodnim standardima za isporučenu vrstu dobara.

Prodavac je obavezan da uz svaku pojedinačnu isporuku dostavi propisane sertifikate za isporučena dobra utvrđene zakonskim i drugim propisima koji regulišu materiju prometa lekova.

lan 10.

Kvantitativni i kvalitativni prijem lekova vrši se prilikom prijema u apoteci Kupca uz prisustvo predstavnika Prodavca.

Eventualne reklamacije od strane Kupca na isporuku koli inu ili kvalitet moraju biti sačinjene u pisanoj formi i dostavljene Prodavca u roku od 24 /dvadest etiri/ dana, od dana utvrđenih nedostataka izvršene isporuke.

lan 11.

Ukoliko bilo koja isporuka ne zadovolji kvalitet ili poru enu koli inu, Prodavac je obavezan da je zameni ispravnom i isporu i u roku predvi enom u lanu 6. ovog Ugovora.

lan 12.

Ukoliko Prodavac ne izvrši isporuku robe po dostavljanom nalogu za isporuku ili ne izvrši zamenu lekova na na in predvi en lanom 10., Kupac ima pravo da nabavi tražene koli ine robe odgovaraju eg kvaliteta od drugog dobavlja a, a eventualne razlike u ceni, u odnosu na ugovorene, padaju na teret Prodavca.

lan 13.

Na sva me usobna prava i obaveze ugovornih strana koja nisu definisana ovim Ugovorom primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Ovaj ugovor može se raskinuti pre isteka roka na koji je zaklju en obostranom saglašnoš u ugovornih strana.

Ugovor može biti raskinut pre isteka roka i pismenom izjavom jedne ugovorne strane u slu aju neizvršavanja ugovornih obaveza i u drugim slu ajevima utvr enim Zakonom o obligacionim odnosima.

U slu aju jednostranog raskida ugovora pre isteka ugovorenog roka otkazni rok je 30 dana, a u slu aju drasti nog i o iglednog kršenja ugovornih obaveza ugovor se raskida bez otkaznog roka.

lan 14.

Ovaj Ugovor prestaje da važi istekom roka na koji je zaklju en. Ukoliko kupac iz objektivnih razloga, do kraja isteka roka ugovorene obaveze blagovremeno ne zaklju i novi ugovor o nabavci pomenutih dobara za naredni period, rok trajanja ovog ugovora se može aneksom produžiti do kraja zaklju enja novog ugovora.

lan 15.

Sve eventualne sporove ugovorne strane e nastojati da sporazumno reše, ako se na ovaj na in spor ne reši ugovara se nadležnost Privrednog suda u Beogradu.

lan 16.

U slučaju potrebe, izmene ovog Ugovora u pogledu cena ili drugih bitnih elemenata ugovora (količina i dr.) vrši se se odgovarajućim Anexima u skladu sa odredbama člana 115. Zakona o javnim nabavkama.

lan 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih lica ugovornih strana, i zaključuje se na godišnjem nivou.

lan 18.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 / četiri / istovetna primerka na srpskom jeziku, od kojih se svakoj ugovornoj strani uručuju po 2 / dva / primerka.

ZA KUPCA:

Dragiša Stojković, dipl.ing.
Ovlašćenice Klinike
Pomoćnik direktora za nemedicinske poslove

ZA PRODAVCA:
