



КЛИНИКА ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ
„Др Лаза Лазаревић“ Београд, Вишеградска
26

CLINIC FOR MENTAL DISORDERS

„Dr Laza Lazarević“ Belgrade, Visegradska 26



АГЕНЦИЈА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ
ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА СРБИЈЕ

e-mail: drlazal@lazalazarevic.rs www.lazalazarevic.rs tel:+381 11 3615-761, -760 fax:+381 11 3636-461

На основу члана 24. члана 26. и члана 27, члана 31. и члана 51. Закона о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 75/14 и 13/17 - одлука УС, 113/17 и 95/18 - аут. тумачење), члана 5. став 1., члана 7. став 1. тачка 3., члана 8. и члана 9. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач РС, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе (“Сл. гласник РС“ бр. 96/19 и 58/20 - Анекс I), Обавештења Министарства здравља РС број 112-01-970/2024-02 од 11. септембра 2024. године о сагласности Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава Закључком 51 број: 112-7956/2024 од 28. августа 2024. године, Кадровског плана Клинике за психијатријске болести „Др Лаза Лазаревић“ Београд за 2024. годину број 000047855 2024 11900 002 002 113 002 од 19.01.2024. године, члана 22. Статута Клинике и Одлуке в.д. директора Клинике број 8982 од 18.10.2024. године, в.д. директора Клинике за психијатријске болести „Др Лаза Лазаревић“ (у даљем тексту: Клиника), дана 22. октобра 2024. године, расписује:

ЈАВНИ ОГЛАС

I

за заснивање радног односа на неодређено време, са пуним радним временом, расписивањем јавног огласа, на пословима:

ТЕХНИЧАР ЗА ПРАЊЕ И ХЕМИЈСКО ЧИШЋЕЊЕ – ПОСЛОВОЋА ГРУПЕ - 1 (један) извршилац

Опис послова:

- организује, руководи и координира рад групе
- материјално је задужен за сав инвентар који припада групи
- води рачуна да се прљава рубље на време однесе на прање
- прима чисто рубље, класифицира га и издаје по књизи предаје, односно издавања рубља
- у току календарске године повремено врши попис и пребројавање рубља којим је задужен и даје предлог за расход неупотребљивог и дотрајалог рубља
- управља постројењима за прање рубља, сушење рубља и хемијско чишћење;
- програмира рад постројења и усклађује програме прања, сушења и хемијског чишћења;
- прима и класификује рубље за прање и хемијско чишћење;
- врши припрему детергента и других средстава и контролише дозирање;
- контролише квалитет функција прања и хемијског чишћења;
- отпрема чисто рубље корисницима и води евиденцију;
- контролише токове рубља кроз перионицу;
- припрема машине и хемијска средства за рад, чисти и дезинфикује машине за сушење и пеглање рубља.
- обавља и друге послове по налогу начелника Одељења и управника Службе немедицинских послова, којима и одговара за свој рад, а према потребама процеса и организације рада у складу са радно-правним прописима и колективним уговорима.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
КЛИНИКА ЗА ПСИХИЈАТРИЈСКЕ БОЛЕСТИ
„Др ЛАЗА ЛАЗАРЕВИЋ“
Бр. 9046
22 OCT 2024
БЕОГРАД, Вишеградска 26 год.

II

Поред општих услова за заснивање радног односа утврђених законом, кандидат треба да испуњава и следеће посебне услове:

- средње образовање.

Додатна знања/испити/радно искуство:

- најмање шест месеци радног искуства у наведеном звању
- да није осуђиван
- да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница, нити покренута истрага;

III

Сви кандидати су дужни да уз пријаву на оглас приложе:

- кратку биографију (Curriculum Vitae) са адресом, контакт телефоном и e-mail адресом.

и следећу документацију у неовереним фотокопијама:

- диплома (уверење) о стеченом средњем образовању
- доказ о радном искуству (најмање 6 месеци радног искуства) у звању техничара за прање и хемијско чишћење – пословође групе (радна књижица или уговор о раду или уговор о радном ангажовању ван радног односа или потврда о раду у радном односу или потврда о радном ангажовању ван радног односа или други доказ о стеченом радном искуству)
- прочитана лична карта или фотокопија личне карте
- уверење о држављанству (не старије од 6 месеци)
- извод из матичне књиге рођених (трајни документ)
- извод из матичне књиге венчаних (уколико су дипломе или уверења издати на презиме које је кандидат променио приликом склапања брака)
- уверење да кандидат није осуђиван (не старије од 6 месеци)
- уверење да се против кандидата не води кривични поступак и да није подигнута оптужница нити да је покренута истрага (не старије од 6 месеци)

IV

Оглас објавити на огласној табли Клинике, интернет презентацији Клинике, веб сајту Министарства здравља РС и огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

V

Рок за подношење пријава је 8 (осам) дана од дана објављивања огласа у огласним новинама Националне службе за запошљавање „Послови“.

Пријаве слати на адресу: Клиника за психијатријске болести „Др Лаза Лазаревић“, Вишеградска 26, Београд, саознаком „за оглас за пријем у радни однос на неодређено време, са пуним радним временом, на пословима – „ТЕХНИЧАР ЗА ПРАЊЕ И ХЕМИЈСКО ЧИШЋЕЊЕ – ПОСЛОВОЂА ГРУПЕ“ или лично доставити у Одељење правних, кадровских и административних послова Клинике.

Приложена конкурсна документација неће се враћати кандидатима.

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Одељење правних, кадровских и административних послова Клинике за психијатријске болести „Др Лаза Лазаревић“ Београд.

VI

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Кандидати који су доставили благовремене и уредне пријаве на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања, итд.).

VII

Одлука о избору кандидата ће бити објављена на сајту Клинике за психијатријске болести „Др Лаза Лазаревић“ Београд, www.lazalazarevic.rs и неће се достављати учесницима јавног огласа.

VIII

Приликом заснивања радног односа изабрани кандидат је дужан да достави, у **ОРИГИНАЛУ ИЛИ ОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ** (оверене код јавног бележника) напред наведену документацију, као и фотокопију нечиповане личне карте или очитану чиповану личну карту.

IX

Пре ступања на рад изабрани кандидат је дужан да достави:

- фотокопију одјаве са претходног осигурања (М образац)

X

Уговор о раду са изабраним кандидатом биће закључен по достављању докумената наведених у тачки VIII.



в.д. директора Клинике
др Ненад Бјелица